



**Applicativo  
CIT – Catasto degli impianti termici**

**MANUALE UTENTE  
VERSIONE 7**

**Aggiornamento di Luglio 2016**



## INDICE

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>4</b>
<b>2. INTRODUZIONE .....</b>	<b>5</b>
2.1 IL NUOVO CATASTO PER GLI IMPIANTI TERMICI (CIT) .....	5
2.2 SOGGETTI E PROFILI UTENTE.....	5
<b>3. ACCESSO ALL'APPLICATIVO.....</b>	<b>9</b>
3.1 REGISTRAZIONE AL CIT .....	10
3.2 ACCESSO AL CIT: .....	14
<b>4. FUNZIONI DELL'APPLICATIVO.....</b>	<b>15</b>
4.1 MENU INIZIALE .....	15
4.2 ACQUISIZIONE CODICE IMPIANTO.....	16
4.2.1 <i>Acquisisci codici impianto.....</i>	<i>17</i>
4.2.2 <i>Dettaglio codici impianto liberi.....</i>	<i>18</i>
4.3 ACQUISIZIONE CODICE BOLLINO.....	19
4.3.1 <i>Acquisisci codici bollino .....</i>	<i>20</i>
4.4 IMPIANTI .....	21
4.4.1 <i>Elenco impianti .....</i>	<i>22</i>
4.4.2 <i>Inserimento/modifica Impianti per ruolo Installatore, Manutentore, Validatore</i>	<i>24</i>
4.4.3 <i>Inserimento/modifica Impianti per ruolo Responsabile, Terzo responsabile.....</i>	<i>34</i>
4.4.4 <i>Modulo PDF del Libretto.....</i>	<i>39</i>
4.4.5 <i>Visualizza impianto.....</i>	<i>40</i>
4.4.6 <i>Elimina impianto .....</i>	<i>41</i>
4.4.7 <i>Rapporto di controllo.....</i>	<i>42</i>
4.4.8 <i>Revoca terzo responsabile .....</i>	<i>47</i>
4.5 RICERCA PER RAPPORTI DI CONTROLLO .....	48
4.6 SUBENTRO .....	50
4.7 DELEGA.....	53
4.8 RICERCA AVANZATA.....	54
4.9 ISPEZIONI .....	57
4.10 NOMINA TERZO RESPONSABILE .....	61
4.11 IMPORT MASSIVO .....	64
4.12 DATI DISTRIBUTORI.....	67
4.13 INCARICO CAT .....	71
4.14 DATI IMPRESA .....	73
4.14.1 <i>Dettaglio CIT .....</i>	<i>74</i>
4.14.2 <i>Visura.....</i>	<i>75</i>
<b>5. REGOLE.....</b>	<b>77</b>
5.1 REGOLE DI COMPILAZIONE DEI DATI DEGLI IMPIANTI – COERENZA TRA LE DATE.....	77
5.2 REGOLE PER LA MEMORIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI.....	77
<b>6. ASSISTENZA UTENTI .....</b>	<b>79</b>
<b>7. GLOSSARIO.....</b>	<b>80</b>
7.1 IMPIANTO .....	80
7.2 IMPIANTO INDIVIDUALE .....	80
7.3 CODICE IMPIANTO .....	80
7.4 BOLLINO VERDE .....	81
7.5 INSTALLATORE .....	81
7.6 MANUTENTORE.....	81



7.7	RESPONSABILE DELL'IMPIANTO .....	81
7.8	ISPETTORE .....	81
7.9	TERZO RESPONSABILE .....	82
7.10	LIBRETTO DI IMPIANTO .....	82
7.11	RAPPORTO DI CONTROLLO .....	82
7.12	POD (POINT OF DELIVERY) .....	83
7.13	PDR (PUNTO DI RICONSEGNA) .....	84
7.14	RIFERIMENTI CATASTALI .....	84



## 1. PREMESSA

Il CIT permette di **gestire i dati degli impianti termici** presenti sul territorio regionale e di condividerli con la Pubblica Amministrazione.

Questo in accordo con la normativa che prevede che a far data dal 15 ottobre 2014 si utilizzino per le attività di installazione o manutenzione degli impianti termici i nuovi modelli di Libretto di Impianto e di Rapporto di efficienza.

La Regione Piemonte, allo scopo di organizzare, in modo completo ed unitario, i dati relativi agli impianti termici e di favorire l'attività di ispezione sugli impianti stessi in tutto il territorio regionale, ai sensi del DPR 74/2013 e del DM 10 febbraio 2014 e s.m.i., istituisce il CIT (Catasto degli Impianti Termici) in sostituzione del SIGIT (Sistema Informativo di Gestione degli Impianti Termici).

Attraverso il nuovo sistema informativo, gli operatori degli impianti termici adempiono agli obblighi amministrativi previsti dalle norme vigenti e le Autorità Competenti organizzano le attività relative alle ispezioni sugli impianti termici, in coerenza con il DPR 74/2013.

Il Catasto è reso accessibile via web anche ai cittadini, al fine di verificare la situazione del proprio impianto ed acquisire tutte le informazioni opportune in materia di impianti termici ed efficienza energetica.

Il CIT, nel consentire la dematerializzazione delle pratiche amministrative e l'uniformità delle procedure inerenti la gestione degli impianti termici, persegue i seguenti obiettivi:

- ✓ assicurare la raccolta e la condivisione di dati, unici ed omogenei sul territorio regionale;
- ✓ realizzare servizi per i soggetti che a vario titolo sono coinvolti nella gestione dell'impianto termico nel corso del suo intero ciclo di vita;
- ✓ fornire alle Autorità Competenti e agli ispettori da queste incaricati strumenti per la gestione delle attività ispettive e per la predisposizione degli eventuali provvedimenti sanzionatori;
- ✓ gestire le anomalie e le prescrizioni per gli impianti termici che non risultino in regola, con il conseguente iter di sospensione dell'esercizio degli impianti fino alla loro regolarizzazione.

Il CIT è centralizzato e realizzato secondo la tecnologia web pertanto indipendente dal client che si utilizza per la connessione. I servizi sono resi disponibili agli utenti mediante il portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it)<sup>1</sup>. Per alcune funzioni di consultazione sono disponibili servizi ad accesso libero mentre per le funzioni di gestione occorre eseguire un accesso mediante autenticazione. Per la compilazione del libretto e dei rapporti di efficienza è necessaria l'installazione del plugin di Adobe Reader XI.

Attraverso il CIT i soggetti preposti registrano le comunicazioni destinate alle Autorità Competenti, specificando i dati tecnici dell'impianto e quelli anagrafici del manutentore incaricato del controllo e del responsabile.

Qualsiasi informazione deve essere ricondotta all'impianto di riferimento, che rappresenta il cardine delle relazioni tra soggetti, componenti tecnologiche, documenti e provvedimenti. L'identificazione dell'impianto è univocamente garantita dal Codice Impianto. Ad ogni impianto sono correlate le apparecchiature, i soggetti, le dichiarazioni, i rapporti di efficienza e di ispezione.

<sup>1</sup> <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici>



## 2. INTRODUZIONE

### 2.1 Il nuovo Catasto per gli Impianti Termici (CIT)

Il Libretto di impianto è la “Carta di Identità” dell’impianto, ne identifica le caratteristiche tecniche, registra tutte le modifiche, le sostituzioni di apparecchi e componenti e gli interventi di controllo effettuati.

I nuovi modelli di libretto di impianto adottati dalla Regione Piemonte, conformi alle indicazioni date dal Decreto Ministeriale del 10 febbraio 2014, hanno introdotto alcune importanti informazioni funzionali ad una migliore gestione e coordinamento con gli altri catasti regionali (SICEE, in particolare) e ad un miglior censimento di ciascun impianto: codice impianto, dati catastali dell’edificio, punti di riconsegna del combustibile e dell’energia elettrica consentiranno alla Regione di rispettare le disposizioni di cui al DPR 74/2013.

Il nuovo libretto di impianto si compone di schede molto dettagliate attraverso le quali il manutentore o l’installatore deve registrare le diverse informazioni tecniche che la normativa nazionale<sup>2</sup> e regionale<sup>3</sup> impongono di raccogliere e registrare nel Catasto degli Impianti Termici (CIT)<sup>4</sup>.

La Regione Piemonte ha “dematerializzato”<sup>5</sup> il libretto di impianto rendendolo fruibile a cittadini, operatori e autorità pubbliche attraverso l’applicativo informatico Catasto degli Impianti Termici (CIT), così da beneficiare dei netti vantaggi di maneggevolezza offerti dalla tecnologia, nonché riduzione degli oneri connessi al processo di controllo, maggiore trasparenza, maggiore velocità nel perfezionamento delle operazioni di cui il documento costituisce espressione, integrabilità con altri dati quali per esempio quelli legati alla certificazione energetica, agli audit energetici e alla distribuzione dei combustibili.

A partire dal **15 ottobre 2014**, pertanto, in occasione dell’installazione o degli interventi di controllo ed eventuale manutenzione di cui all’art. 7 del DPR 74/2013 gli impianti dovranno essere dotati dei nuovi libretti che vanno aggiornati o integrati ogni qual volta sia necessario sul CIT.

Non è necessario che sia fornita in occasione dell’installazione o del primo intervento di controllo ed eventuale manutenzione di cui all’art. 7 del DPR 74/2013 la copia cartacea del libretto; è invece obbligatoria la compilazione elettronica sul CIT del libretto:

- per i nuovi impianti: all’atto della prima messa in funzione dell’impianto dall’impresa installatrice;
- per gli impianti esistenti dal responsabile dell’impianto relativamente alle sezioni 1 e 14 e per le restanti sezioni a cura dell’impresa che esegue la manutenzione.

I rapporti di controllo potranno essere caricati esclusivamente da manutentori/installatori secondo le tempistiche approvate dalla Regione Piemonte con DGR 13-381 del 6 ottobre 2014:

- entro 90 giorni per il primo periodo che va dal 15 ottobre 2014 al 31 gennaio 2015;
- entro 60 giorni a partire dal 1 febbraio 2015.

### 2.2 Soggetti e profili utente

Il CIT (Catasto degli Impianti Termici) gestisce l’archiviazione della documentazione relativa ai controlli periodici e alle ispezioni effettuate sugli impianti termici in esercizio sul territorio regionale.

<sup>2</sup> DPR 74/2013, DM 10 febbraio 2010 e s.m.i., D.lgs. 192/2005 e s.m.i

<sup>3</sup> DGR 13-381 del 6 ottobre 2014

<sup>4</sup> <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici>

<sup>5</sup> La **dematerializzazione** è la conversione di un qualunque documento cartaceo in un formato digitale, fruibile con mezzi informatici.



Il catasto permette, in particolare, la registrazione di tutti i documenti (schede identificative del libretto di impianto, rapporti di controllo di efficienza energetica, comunicazioni nomina terzi responsabili, cambio di responsabilità, rapporti di prova, etc.) e dei relativi dati da inviare alle autorità competenti da parte dei soggetti preposti ai sensi dalla normativa vigente (DM 10 febbraio 2014 e s.m.i. ).

Tutti i documenti inseriti nel CIT sono collegati all'impianto e archiviati affinché siano disponibili per le Autorità Competenti e per i responsabili degli impianti termici, in relazione alle loro differenti funzioni e per tutti gli scopi previsti dalla normativa.

Il CIT, inoltre, permetterà il caricamento dei dati forniti dai distributori di combustibile secondo gli standard che verranno fissati dalla Regione Piemonte in attuazione delle disposizioni statali vigenti.

I soggetti che possono accedere, a vario titolo, al Catasto sono:

- ✓ Installatori
- ✓ Manutentori
- ✓ Terzi responsabili
- ✓ Regione Piemonte
- ✓ Autorità competenti della PA
- ✓ Ispettori
- ✓ Responsabili di impianto (proprietari, occupanti, amministratori)
- ✓ Amministratori di condominio
- ✓ CAT (Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato)
- ✓ Conduttore dell'impianto termico
- ✓ Distributori di combustibile (a seguito di successivo provvedimento regionale).

I profili previsti sul sistema CIT sono:

- ✓ **INSTALLATORE** : impresa specializzata nella messa in opera dell'impianto
- ✓ **MANUTENTORE** : impresa specializzata nella manutenzione di un impianto esistente
- ✓ **RESPONSABILE** : la persona fisica (no impresa) responsabile di un impianto in qualità di proprietario, occupante o amministratore
- ✓ **RESPONSABILE IMPRESA**: la persona giuridica (impresa) responsabile di un impianto in qualità di proprietario, occupante o amministratore
- ✓ **TERZO RESPONSABILE**: la persona giuridica che, essendo in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e comunque di capacità tecnica, economica e organizzativa adeguata al numero, alla potenza e alla complessità degli impianti gestiti, e' delegata dal RESPONSABILE/RESPONSABILE IMPRESA (proprietario o amministratore) ad assumere la responsabilità dell'esercizio, della conduzione, del controllo, della manutenzione e dell'adozione delle misure necessarie al contenimento dei consumi energetici
- ✓ **VALIDATORE**: funzionario della PA responsabile della ricezione dei rapporti di controllo redatti ed inviati dai tecnici
- ✓ **ISPETTORE**: funzionario il cui compito è quello di eseguire ispezioni e verifiche sugli impianti
- ✓ **CONSULTATORE**: persona fisica autorizzata alla sola consultazione dei dati contenuti nel CIT

- ✓ **DISTRIBUTORE:** impresa che si occupa della distribuzione di carburante sul territorio
- ✓ **CAT :** Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato che, se incaricati dalle imprese di Manutenzione/Installazione, possono operare per conto di queste ultime.

L'accesso al sistema avviene attraverso l'identificazione dell'utente mediante:

- username e password
- username, password e PIN
- certificato digitale

In particolare, per gli utenti privati che operano per imprese di manutenzione/installazione è richiesto un certificato digitale di autenticazione rilasciato da una *Certification Authority* accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale

(<http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-accreditati>)

I manutentori e gli installatori possono accedere col proprio certificato digitale personale se la loro azienda ha completato l'iter per l'inserimento nell'Elenco regionale delle imprese abilitate, come descritto nella normativa regionale (<http://www.regione.piemonte.it/energia/>)

Il CIT consente di gestire le seguenti funzioni:

- ✓ Assegnazione e verifica codice impianto
- ✓ Acquisizione e verifica bollini
- ✓ Compilazione digitale del libretto di Impianto
- ✓ Compilazione digitale dei rapporti di controllo
- ✓ Import massivo allegati
- ✓ Subentro manutentore/installatore/responsabile
- ✓ Consultazione impianti
- ✓ Ispezioni
- ✓ Assunzione o revoca di responsabilità da parte del terzo responsabile
- ✓ Delega
- ✓ Import dati distributori
- ✓ Incarico ai CAT
- ✓ Verifica e modifica dati impresa

L'applicativo prevede una profilazione utente-funzionalità, che attribuisce privilegi diversi alle differenti tipologie di utenza, secondo le relative competenze.

Nella tabella che segue sono schematizzati ruoli e competenze.



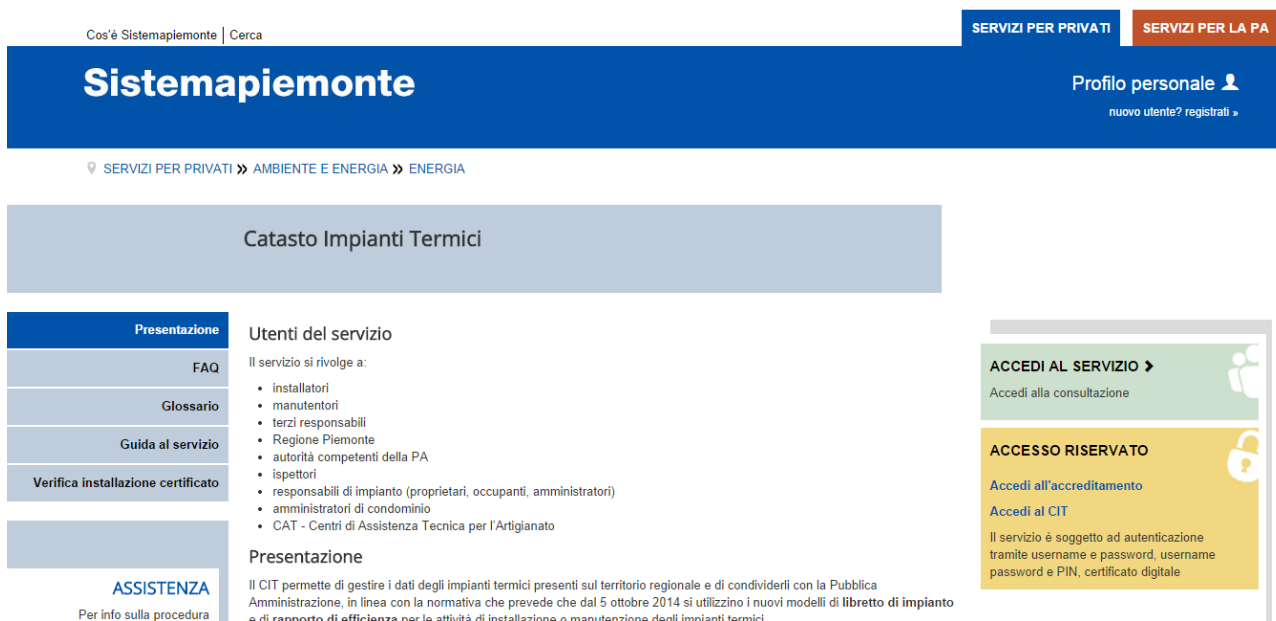
	INSTALLATORE	MANUTENTORE	VALIDATORE	ISPETTORE	CONSULTATORE	RESPONSABILE / RESPONSABILE IMPRESA	3 RESPONSABILE	DISTRIBUTORE	CAT
Acquisizione e verifica codice impianto	x	x	x						
Acquisizione e verifica codici bollini	x	x	x						
Gestione impianto	x	x	x	x(sola verifica)	x(sola verifica)	x	x		
Gestione allegati	x	x	x	x(sola verifica)	x(sola verifica)	x (sola verifica)	x (solo verifica)		
Import massivo allegati	x	x	x						
Subentro manutentore/installatore/responsabile	x	x	x			x			
Consultazione impianti			x	x	x				
Gestione dati ispezioni			x (sola verifica)	x	x (sola verifica)				
Nomina responsabile terzo			x				x		
Delega	x	x	x					x	x
Dati distributori								x	
Incarico ai CAT	x	x	x						
Verifica e modifica dati impresa			x	x	x				



### 3. ACCESSO ALL'APPLICATIVO

E' possibile accedere al CIT all'indirizzo <http://www.sistemapiemonte.it>, selezionando il filone tematico "Ambiente e Energia", il tema "Energia" e quindi il servizio "Catasto degli Impianti Termici".

In alternativa, direttamente all'indirizzo <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici> per i manutentori e all'indirizzo <http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici> per la pubblica amministrazione



The screenshot shows the website interface for 'Sistemapiemonte'. At the top, there are navigation buttons for 'SERVIZI PER PRIVATI' and 'SERVIZI PER LA PA'. The main header includes the 'Sistemapiemonte' logo and a 'Profilo personale' link. Below the header, a breadcrumb trail reads 'SERVIZI PER PRIVATI >> AMBIENTE E ENERGIA >> ENERGIA'. The central content area is titled 'Catasto Impianti Termici'. On the left, there is a vertical menu with items like 'Presentazione', 'FAQ', 'Glossario', 'Guida al servizio', and 'Verifica installazione certificato'. The main content area is divided into two columns. The left column contains 'Utenti del servizio' (listing installatori, manutentori, etc.) and 'Presentazione' (describing the service's purpose). The right column features three prominent buttons: 'ACCEDI AL SERVIZIO' (with a right arrow), 'ACCESSO RISERVATO' (with a lock icon), and 'ACCEDI AL CIT' (with a right arrow). Below these buttons, there is explanatory text about authentication requirements.

Nella pagina sono presenti 3 diversi pulsanti di accesso al servizio:

- il primo ('accedi alla consultazione') ad accesso libero, consente di ricercare i nominativi dei professionisti abilitati al rilascio del bollino verde (manutentori);
- il secondo ('accedi all'accreditamento') consente di accedere, tramite autenticazione, alla pagina di registrazione del CIT (nel caso di primo accesso al sistema la registrazione è obbligatoria per tutti gli utenti);
- il terzo ('accedi al CIT') consente di accedere, tramite autenticazione, ai servizi di Catasto Impianti del CIT.

I link che necessitano di autenticazione portano alla seguente videata in cui l'utente decide quale sistema di autenticazione utilizzare in base alla tipologia di credenziali di cui dispone.



### Accesso ai servizi

Sistema Piemonte mette a disposizione un catalogo di servizi. Alcuni sono ad accesso libero, altri ad accesso riservato.

Per utilizzare i servizi protetti puoi scegliere tra le seguenti modalità:

- **accesso tramite username e password**
- **accesso tramite username, password e PIN**
- **accesso tramite certificazione digitale o carta elettronica**

Il servizio a cui vuoi accedere permette la scelta tra le seguenti modalità:

#### Accesso tramite username e password

Username

Password

#### Accesso tramite username, password e PIN

Username

Password

PIN

#### Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

### 3.1 Registrazione al CIT

Tutti gli utenti prima di accedere al sistema CIT vero e proprio devono Registrarsi al sistema utilizzando la seguente URL

Per i privati e PA:

<http://www.sistemapiemonte.it/sigitweba?PORTALE=SISTEMAPIEMONTE>



sei in: sistema piemonte » ambiente » cit

## CIT - Catasto degli impianti termici

utente: MARIO ROSSI codice fiscale: AAAAAA00A11S000A

home

guida

### Registrazione

Denominazione\* MARIO ROSSI

Codice Fiscale\* AAAAAA00A11S000A

Provincia

Comune

Indirizzo

cerca

Civico

CAP

Email

verifica e-mail

salva

#### Formazione



Non ci sono elementi da visualizzare.

inserisci

#### Imprese associate



Non ci sono elementi da visualizzare.

inserisci

modifica

cessa legame

I dati "denominazione" e "codice fiscale" relativi alla persona fisica non sono modificabili in quanto recuperati da certificato digitale, mentre tutti gli altri possono essere modificati anche in momenti successivi alla registrazione per primo accesso; questa sezione permette infatti all'utente di mantenere aggiornati i dati di propria competenza.

Ogni utente può:

- Indicare i propri dati personali e l'indirizzo e-mail su cui ricevere eventuali comunicazioni. Per questa ultima informazione è possibile utilizzare la funzione di "verifica e-mail" che invia una mail fittizia alla casella di posta indicata e consente all'utente di verificare la correttezza dell'indirizzo e-mail scritto;
- Solo per le persone che operano per conto di imprese (Manutenzione/Installazione) è possibile indicare i corsi/seminari abilitanti e di aggiornamento seguiti
- Prendere visione ed aggiornare i dati delle imprese a lui associate nonché auto dichiarare eventuale cessazione del suo legame con una o più imprese.

Nel caso l'utente loggato intenda indicare la residenza (informazione non obbligatoria ma caldamente consigliata in quanto riportata obbligatoriamente sui rapporti di controllo associati ad impianti di cui l'utente loggato risulta responsabile) deve indicare se si tratta di residenza italiana o estera selezionando o deselezionando il check "Residenza Estera".

A questo punto è possibile caricare i relativi dati di Residenza Italiana selezionando da menù a tendina la provincia ed il comune di residenza, nonché ricercando l'indirizzo all'interno dello stradario regionale



## Registrazione

Denominazione *	CSI PIEMONTE DEMO 33
Codice Fiscale *	AAAAAA00A11N000V
Residenza estera	<input type="checkbox"/>
Provincia	TORINO
Comune	TORINO
Indirizzo *	CORSO UNIONE SOVIET
Non trovato nello stradario	<input type="text"/>
Civico	2222
CAP	<input type="text"/>
Email	INDIRIZZO.MAIL@GMAIL.COM

Oppure indicare l'indirizzo estero in campi liberamente editabili

## Registrazione

Denominazione *	CSI PIEMONTE DEMO 33
Codice Fiscale *	AAAAAA00A11N000V
Residenza estera	<input checked="" type="checkbox"/>
Stato estero	Spain
Città estera	Barcelona
Indirizzo estero	Rambla 3
Civico estero	2222
CAP estero	333
Email	INDIRIZZO.MAIL@GMAIL.COM

Nel caso di Manutentori e Installatori è richiesto che si accrediti al sistema il responsabile tecnico che è tenuto ad indicare e compilare la sezione relativa a :

- 'Formazione': selezionando il tasto "Inserisci" è possibile indicare la data di aggiornamento e la descrizione del corso formazione. Attenzione: non è possibile inserire due voci di formazione aventi la stessa data corso. Eventuali modifiche o cancellazioni di corsi già tracciati devono essere richieste direttamente al Servizio di Assistenza del CIT

▼ Formazione	
Un risultato trovato. <span style="float: right;">pagina 1</span>	
Data corso	Descrizione corso
01/06/2014	Corso abilitante manutentori impianti termici
Un risultato trovato. <span style="float: right;">pagina 1</span>	
<input type="button" value="scarica in Excel"/> <input type="button" value="scarica in PDF"/>	
Nuova formazione	
Data corso di formazione	Descrizione corso di formazione
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="annulla"/>	<input type="button" value="salva"/>



- 'Imprese associate': selezionando i tasti "Inserisci" e/o "Modifica" è possibile inserire e/o modificare i dati dell'impresa per cui ci si è dichiarati Responsabile Tecnico: localizzazione, codice REA, i requisiti del DM 73/2008 sia art 3 che art 4, etc..  
In questa sezione è possibile definire i ruoli con cui è possibile accedere al CIT: Installatore, Manutentore, 3° responsabile, altra impresa responsabile di un impianto, terzo responsabile, distributore o CAT (**Attenzione:** la voce CAT non può essere editata/checkata; l'attività di caricamento dei CAT avviene da Back Office e risulta quindi in sola consultazione).

<input checked="" type="radio"/>	CSI PIEMONTE IMPIANTI	00000000000	TO-999999	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	ACCREDITAMENTO
----------------------------------	-----------------------	-------------	-----------	----	----	----	----	----	----	----	----------------

7 risultati trovati (2 pagine) 1 | 2 | prima | <prec

**Dati impresa**

Sigla REA \*  Numero REA \*

Denominazione \*  Codice Fiscale/Partita IVA \*

Data inizio attività (gg/mm/aaaa) \*  Data cessazione (gg/mm/aaaa)

Localizzazione estera

Provincia \*  Comune \*

Indirizzo \*

Non trovato nello stradario

Civico  CAP

Email \*

Installatore \* 
 Manutentore \*   
 Altra impresa \* 
 3° responsabile \*   
 Distributore \* 
 CAT

Ruolo \*

Requisiti DM 37/2008 Art. 3 e 4 \*

In questa sezione i campi relativi a Codice REA, Denominazione, Partita IVA, Data inizio attività, Localizzazione dell'impresa, Email, Ruolo e Requisiti DM37/2008 sono obbligatori.

Come per i dati dell'utente loggato la localizzazione dell'impresa può essere italiana o estera; attraverso il check "Localizzazione Estera" è possibile inserire i rispettivi dati di localizzazione italiana

Localizzazione estera

Provincia \*  Comune \*

Indirizzo \*

Non trovato nello stradario

Civico  CAP

o localizzazione estera

Residenza estera

Stato estero *	Brasile	Città estera *	Belo Horizonte
Indirizzo estero *	Rua Marte		
Civico estero	888	CAP estero	222

Il tipo legame impostato dal sistema può essere:

- ACCREDITAMENTO se il legame tra la persona fisica che sta utilizzando il sistema e l'impresa è avvenuto mediante la funzione di 'Registrazione'
- DELEGA se il legame tra la persona fisica che sta utilizzando il sistema e l'impresa è avvenuto mediante la funzione di 'Delega'

Sempre nella sezione 'Imprese associate':

- i campi relativi al Codice REA ed alla Partita IVA una volta salvati non sono più modificabili
- non è possibile inserire 2 volte una impresa con lo stesso Codice REA

Gli indirizzi e-mail indicati in questa fase (sia l'indirizzo e-mail dell'utente registrato, sia l'indirizzo e-mail dell'impresa) permetteranno la ricezione di newsletter di servizio riguardanti il CIT e la ricezione delle notifiche della funzione di import massivo.

Attenzione: il sistema non tiene traccia delle variazioni intervenute sui dati caricati o modificati in fase di Registrazione. Il sistema terrà traccia della sola fotografia finale.

### 3.2 Accesso al CIT:

Per accedere il CIT è possibile utilizzare la seguente URL

Per i privati e PA:

<http://www.sistemapiemonte.it/sigitwebn?PORTALE=SISTEMAPIEMONTE>

Ogni singolo utente autenticato potrebbe operare sul Sistema con ruoli diversi.

Esempio 1: un Manutentore potrebbe anche essere Responsabile degli impianti di casa sua

Esempio 2: un Manutentore abilitato ad operare (per delega) su più aziende

Esempio 3: un operatore CAT (Centro Assistenza Tecnica) abilitato ad operare (per incarico) per conto di più manutentori

Il CIT offre all'utente la possibilità di selezionare il ruolo e l'impresa con cui si vuole accedere. Una volta effettuata la scelta l'utente può operare sul CIT solo più con il ruolo/impresa che è stata selezionata.

Per variare il ruolo/impresa è necessario chiudere la videata e autenticarsi nuovamente al sistema.



sei in: sistema piemonte > ambiente > cit

## CIT - Catasto degli impianti termici

utente: DEMO 21 CSI PIEMONTE


3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

	ruolo	denominazione	codice REA	data cessazione
<input type="radio"/>	VALIDATORE			
<input type="radio"/>	RESPONSABILE			
<input type="radio"/>	INSTALLATORE	Impresa di manutenzione	AT-4321221	

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

 scarica in Excel  scarica in PDF

[conferma e prosegui](#)

Nel caso di utente CAT, oltre alle casistiche appena descritte, è possibile accedere:

- Con ruolo CAT per poter gestire/consultare le persone che possono operare per il CAT in questione (attraverso la funzione di delega)
- Con ruolo CAT incaricato da una determinata impresa (CAT-MANUTENROE/CAT-INSTALLATORE/CAT-3 RESPONSABILE). Nell'esempio specifico l'impresa 'AREA IMPIANTI' ha incaricato 2 CAT differenti: CAT LINEA e CAT FAST; la stessa impresa 'AREA IMPIANTI' poteva accedere al CIT sia come MANUTENTORE, INSTALLATORE e 3 RESPONSABILE quindi il CAT deve specificare quale profilo dell'impresa AREA IMPIANTI utilizzare



13 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

	ruolo	denominazione	codice REA	Codice Fiscale/ Partita IVA	data cessazione	CAT
<input type="radio"/>	RESPONSABILE			AAAAA00A11N000V		
<input type="radio"/>	CAT	CAT FAST	TO- 000	12345678936		
<input type="radio"/>	CAT	CAT LINEA	TO- 111	98765432147		
<input type="radio"/>	RESPONSABILE IMPRESA	CSI PIEMONTE IMPIANTI	TO- 999999	00000000000		
<input type="radio"/>	MANUTENTORE	CSI MANUT SRL	VV123	12312312312		
<input type="radio"/>	MANUTENTORE	MANUT SRL	VT-123	32132132132		
<input type="radio"/>	3RESPONSABILE	MANUT SRL	VT-123	32132132132		
<input type="radio"/>	CAT - INSTALLATORE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT FAST
<input type="radio"/>	CAT - MANUTENTORE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT FAST
<input type="radio"/>	CAT - 3RESPONSABILE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT FAST
<input type="radio"/>	CAT - INSTALLATORE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT LINEA
<input type="radio"/>	CAT - MANUTENTORE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT LINEA
<input type="radio"/>	CAT - 3RESPONSABILE	AREA IMPIANTI	TO- 123	14141414141		CAT LINEA

13 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

 scarica in Excel  scarica in PDF

[conferma e prosegui](#)

## 4. FUNZIONI DELL'APPLICATIVO

NOTA: Il menù completo di tutte le funzionalità disponibili, compare dopo la selezione e conferma dell'azienda per cui si intende operare con CIT in quel momento.

### 4.1 Menu iniziale

Nella pulsantiera, posta nella parte sinistra della pagina, sono riportate tutte le funzionalità abilitate (che dipendono dal profilo dell'utente).

Qui di seguito la tabella riassuntiva:



	INSTALLATORE	MANUTENTORE	VALIDATORE	ISPETTORE	CONSULTATORE	RESPONSABILE/RESPONSABILE IMPRESA	TERZO RESPONSABILE	DISTRIBUTORE	CAT
Acquisisci Cod. Impianto	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Acquisisci Cod. Bollino	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Impianti	SI	SI	SI	SI (sola verifica)	SI (sola verifica)	SI	SI	NO	NO
Allegati	SI	SI	SI	SI (sola verifica)	SI (sola verifica)	SI (sola verifica)	SI (sola verifica)	NO	NO
Import massivo allegati	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Subentro	SI	SI	SI	NO	NO	SI	NO	NO	NO
Delega	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO	SI	SI
Ricerca avanzata	NO	NO	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO
Ispezioni	NO	NO	SI	SI	SI (sola verifica)	NO	NO	NO	NO
Nomina terzo responsabile	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO
Dati distributori	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO
Incarico CAT	SI	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Verifica e modifica dati impresa	NO	NO	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO

#### 4.2 Acquisizione Codice Impianto

Selezionando dal menu la voce **"Acquisisci Cod. Impianto"** si accede alla finestra *Ricerca codici* nella quale è possibile ricercare il codice impianto inserendo i dati relativi al manutentore (Codice Fiscale o Codice REA) oppure eseguire ricerche più specifiche per codice impianto o intervallo temporale di acquisizione/consegna dei codici impianto.

Attenzione: la data di acquisizione/consegna dei codici impianto viene attribuita dal sistema assegnando la data in cui viene eseguita l'operazione di acquisizione

Al ruolo VALIDATORE è permessa la visualizzazione dei codici impianto acquisiti da tutti i manutentori/installatori, mentre i singoli manutentori/installatori vedono solo quelli attribuiti a loro; in questo secondo caso i dati della sezione impresa sono pre-valorizzati e non modificabili.





## CIT - Catasto degli impianti termici

Utente: CSI PIEMONTE

Ruolo: VALIDATORE

esci x

sei in: sistema piemonte » ambiente » cit

- home
- acquisisci cod impianto
- acquisisci cod bollino
- impianti
- rapporti di controllo
- subentro
- delega
- nomina 3° responsabile
- import massivo
- ricerca avanzata impianti
- guida

ricerca codice impianto

codice impianto

codice impianto

data acquisizione da

data acquisizione a

---

impresa

sigla REA

numero REA

codice fiscale

annulla
ricerca/inserimento

Dopo aver inserito i criteri è possibile effettuare la ricerca premendo il pulsante **RICERCA/INSERIMENTO**.

Se nella pagina di ricerca sono stati indicati i dati dell'impresa (Codice REA o Codice fiscale/Partita IVA), viene visualizzato l'elenco delle transazioni di acquisizione dei codici impianto rilasciati all'impresa indicata.

Se nella pagina di ricerca è stato indicato solo codice impianto, viene visualizzato una unica riga indicante i dati relativi alla transazione di acquisizione effettuata.

	codice REA	codice fiscale	ditta	codice fiscale operatore	data consegna	totale codici	n. codici liberi	intervallo
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	Impresa di manutenzione	AAAAAA00A11C000K	08/08/2014	5	5	31-35
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	Impresa di manutenzione	AAAAAA00A11C000K	08/08/2014	5	5	36-40
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	Impresa di manutenzione	AAAAAA00A11C000K	09/08/2014	5	5	41-45

scarica in Excel scarica in PDF

acquisisci codici
dettaglio codici liberi

indietro

Da questa finestra è possibile:

- acquisire nuovi codici
- verificare quali codici impianto non risultano ancora (su CIT) assegnati ad alcun impianto

### 4.2.1 Acquisisci codici impianto

Per acquisire nuovi codici impianto occorre premere il pulsante **ACQUISISCI CODICI** che permette di accedere alla finestra Assegnazione Codici Impianto



**acquisisci codici impianto**

---

**impresa**

sigla REA

numero REA

codice fiscale

ditta

---

**dati impianto**

data consegna

acquisiti da

quantita \*

Per assegnare un range di codici impianto ad un manutentore/installatore, è necessario indicare prima i dati dell'impresa e premere il pulsante **CERCA** (nel caso di ruolo MANUTENTORE/INSTALLATORE i campi sono già pre-valorizzati).

Normalmente, l'impresa viene identificata attraverso il suo Codice REA, oppure attraverso la sua Partita IVA.

I campi 'data consegna' e 'acquisiti da' vengono popolati da sistema con la data attuale e il Codice Fiscale è quello della persona che si è autenticata al sistema.

Attenzione: l'acquisizione dei codici impianto avviene per quantità multiple di 10.



#### 4.2.2 Dettaglio codici impianto liberi

Per verificare quali codini impianto acquisiti non risultano ancora (su CIT) assegnati ad alcun impianto, dopo aver selezionato una voce della tabella, occorre premere il pulsante **DETTAGLIO CODICI LIBERI**.

Il sistema presenta un nuovo elenco contenete il dettaglio dei soli codici impianti che su CIT non risultano ancora assegnati.

Il campo 'potenzialmente libero', se valorizzata, indica che tale codice è stato assegnato ad un manutentore (attraverso il vecchio sistema SIGIT) ma non è mai stato caricato alcun allegato a sistema; quindi tale codice potrebbe essere già stato assegnato ma il CIT non ne ha evidenza.

codice REA	codice fiscale	ditta	codice impianto	potenzialmente libero
TO-123456	AAAAA00A11C000K	Impresa	4	
TO-123456	AAAAA00A11C000K	Impresa	5	

 scarica in Excel  scarica in PDF

### 4.3 Acquisizione Codice Bollino

Per i Codici Bollino si procede in assoluta analogia con quanto descritto per i Codici Impianto.

Selezionando la voce "**Acquisisci Cod. Bollino**" si visualizza la pagina di ricerca dei bollini.

E' possibile effettuare la ricerca indicando il codice REA o il codice fiscale dell'impresa a cui sono stati assegnati; in alternativa si può ricercare esattamente un codice bollino e/o l'intervallo temporale di acquisizione.

Al ruolo VALIDATORE è permessa la visualizzazione di tutti i bollini acquisiti; ogni manutentore/installatore vede solo i codici bollino a lui assegnati.

Attenzione: dal momento che, per alcuni manutentori, il numero delle operazioni di acquisizione codici bollino ha superato il limite di dati visualizzabili dal sistema, viene inibito (nel caso di utente con ruolo MANUTENTORE) il passaggio diretto alla pagina dei contenete l'elenco dei bollini verdi da lui acquisiti.

<b>CIT - Catasto degli impianti termici</b>		Utente: CSI PIEMONTE	Ruolo: VALIDATORE	esci x
sei in: sistema piemonte » ambiente » cit				
<ul style="list-style-type: none"> <li>home</li> <li>acquisisci cod impianto</li> <li style="background-color: #0056b3; color: white;">acquisisci cod bollino</li> <li>impianti</li> <li>rapporti di controllo</li> <li>subentro</li> <li>delega</li> <li>nomina 3° responsabile</li> <li>import massivo</li> <li>ricerca avanzata impianti</li> <li>guida</li> </ul>	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-weight: bold;">ricerca codice bollino</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 5px;"> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <input style="width: 100%;" type="text" value="codice bollino"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>sigla bollino</span> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>numero bollino</span> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>data acquisizione da</span> <input style="width: 100px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="button" value="📅"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>data acquisizione a</span> <input style="width: 100px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="button" value="📅"/> </div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; margin-top: 10px; margin-bottom: 5px;"> <input style="width: 100%;" type="text" value="impresa"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>sigla REA</span> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>numero REA</span> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>codice fiscale</span> <input style="width: 150px;" type="text"/> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;" type="button" value="annulla"/> <input style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 15px; font-weight: bold;" type="button" value="ricerca/inserimento"/> </div> </div>			

Dopo aver inserito i criteri è possibile effettuare la ricerca premendo il pulsante **RICERCA/INSERIMENTO**.

Se nella pagina di ricerca sono stati indicati i dati dell'impresa (Codice REA o Codice fiscale/Partita IVA), viene visualizzato l'elenco delle transazioni di acquisizione dei bollini rilasciati all'impresa indicata.

Se nella pagina di ricerca è stato indicato il solo codice bollino, viene visualizzata una unica riga indicante i dati relativi alla transazione di acquisizione effettuata.



elenco codici bollino



32 risultati trovati (4 pagine)

1 | 2 | 3 | 4 succ» | ultima

	codice REA	codice fiscale	ditta	codice fiscale operatore	data acquisizione	sigla bollino	intervallo
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA11A11A111A	28/08/2014	TO	48-51
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA22A22A222A	28/08/2014	CN	52-54
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA11A11A111A	29/08/2014	RP	55-55
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA22A22A222A	29/08/2014	RP	56-67
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA11A11A111A	02/09/2014	RP	68-70
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA22A22A222A	02/09/2014	RP	71-80
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA11A11A111A	02/09/2014	RP	81-81
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA22A22A222A	04/09/2014	RP	82-82
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA11A11A111A	05/09/2014	RP	83-83
<input type="radio"/>	TO-123123	AAAAAA00A50A219A	Impresa di manutenzione	AAAAAA22A22A222A	06/09/2014	RP	84-86

32 risultati trovati (4 pagine)

1 | 2 | 3 | 4 succ» | ultima

 scarica in Excel  scarica in PDF

Da questa finestra è possibile:

- acquisire nuovi bollini

#### 4.3.1 Acquisisci codici bollino

Per acquisire nuovi codici bollino occorre premere il pulsante **ACQUISISCI BOLLINI** che permette di accedere alla finestra Assegnazione bollini



acquisisci bollini

impresa

sigla REA

numero REA

codice fiscale

ditta

acquisisci bollini

codice fiscale operatore

data acquisizione

sigla bollini

Descrizione	Quantita'
Fascia di potenza unica (0,00)	<input type="text" value=""/>

Per assegnare un range di bollini ad un manutentore, è necessario indicare prima i dati del manutentore e premere il pulsante **CERCA** (nel caso di ruolo MANUTENTORE/INTALLATORE i campi sono già pre-valorizzati).

Normalmente, l'impresa viene identificata attraverso il suo Codice REA, oppure attraverso la sua Partita IVA.

I campi 'data consegna' e 'acquisiti da' vengono popolati da sistema con la data attuale e il Codice Fiscale è quello della persona che si è autenticata al sistema

#### 4.4 Impianti

Questa funzionalità è disponibile per tutti gli utilizzatori del sistema ma in base ai ruoli utente si possono fare solo alcune operazioni; consente la gestione delle fasi di censimento dell'impianto, predisposizione e consolidamento del Libretto d'impianto.

Selezionando la voce **Impianti** si visualizza la pagina di ricerca dove è possibile indicare più criteri che verranno applicati in modalità AND (ovvero saranno presentati i dati che soddisfano tutti i criteri immessi) .



ricerca impianti

impianto

codice impianto

provincia  ▼

comune  ▼

indirizzo

codice fiscale responsabile

codice fiscale terzo responsabile

---

impresa

sigla REA  ▼

numero REA

codice fiscale

Dopo aver indicato i criteri di ricerca desiderati premere il pulsante **RICERCA/INSERIMENTO**.

Il profilo VALIDATORE/ISPETTORE/CONSULTATORE visualizza tutti gli impianti caricati a sistema; il profilo MANUTENTORE/INSTALLATORE/RESPONSABILE/RESPONSABILE IMPRESA/3RESPONSABILE visualizza solo gli impianti che hanno in carico o per cui sono stati nominati manutentori/istallatori/responsabili/responsabili impresa/terzi responsabili.

NOTA: Non è possibile effettuare la ricerca degli impianti su tutta la Provincia, ma è richiesta la specifica del Comune.

#### 4.4.1 Elenco impianti

Viene presentato l'elenco con gli impianti che rispondono ai criteri di ricerca impostati.



impianto

impianti trovati

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

	codice impianto	comune	indirizzo	responsabile	terzo responsabile
<input type="radio"/>	2	TO (TORINO)	VIA BERRUTI E FERRERO 1	GIUSEPPE VERDI	
<input type="radio"/>	3	TO (TORINO)	VIA ALFIERI VITTORIO	FRANCESCO BIANCHI	
<input checked="" type="radio"/>	4	TO (TORINO)	CORSO UNIONE SOVIETICA	MARIO ROSSI	

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

 scarica in Excel  scarica in PDF

Da questa finestra è possibile:



- Inserire nuovo impianto
- Modificare un impianto
- Visualizzare le informazioni di dettaglio di un impianto
- Eliminare un impianto: questa operazione è possibile solo se non è mai stato creato un Libretto di impianto in stato Consolidato
- Accedere all'elenco dei rapporti di controllo associati all'impianto
- Accedere alle ispezioni eseguite sull'impianto
- Dichiarare la cessazione del legame di terza responsabilità sull'impianto

Queste funzionalità sono disponibili solo in base al ruolo utente:

	INSTALLAT ORE	MANUTENT ORE	VALIDATOR E	ISPETTORE	CONSULTA TORE	RESPONSA BILE/RESPO NSABILE IMPRESA	TERZO RESPONSA BILE
<b>Inserisci impianto</b>	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI
<b>Modifica impianto</b>	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI
<b>Visualizza impianto</b>	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Elimina impianto</b>	SI	SI	SI	NO	NO	NO	NO
<b>Rapporto di controllo</b>	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Ispezioni</b>	NO	NO	SI (sola consultazio ne)	SI	SI (sola consultazio ne)	NO	NO
<b>Revoca Terzo Responsabile</b>	NO	NO	SI	NO	NO	NO	SI

#### 4.4.2 Inserimento/modifica Impianti per ruolo Installatore, Manutentore, Validatore

Selezionando il pulsante **INSERISCI IMPIANTO/MODIFICA IMPIANTO** nella pagina di Elenco impianti, si raggiunge la maschera ove è possibile inserire la scheda identificativa dell'impianto. I dati contrassegnati con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

La scheda identificativa dell'impianto, come si può vedere dall'immagine, è composta da più sezioni:

- Sezione 'Installatore o primo caricatore dell'impianto'
- Sezione 'Manutentore'
- Sezione 'Codice Impianto'
- Sezione 'Localizzazione Impianto'
- Sezione 'Elenco Responsabili'
- Sezione 'Libretto'

**installatore**

sigla REA  numero REA

codice fiscale

denominazione impresa

➔ INSTALLATORE

**elenco manutentori**

denominazione	codice REA	codice fiscale	tipo allegato
Ditta finta	CN-123123	JKLLKJ23E3R123F	TIPO 1
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 2
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 3
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 4

scarica in Excel scarica in PDF

➔ MANUTENTORE

**codice impianto**

codice impianto \*

data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa \*  stato impianto \*

➔ COD. IMPIANTO

**localizzazione impianto**

provincia \*  comune \*

indirizzo \*

civico  interno

scala  piano

foglio  sezione

particella  subalterno

pod elettrico  pdr gas

➔ LOCALIZZAZIONE IMPIANTO

**elenco responsabili**

responsabile	titolo	dal	al
<input type="radio"/> impresa di manutenzione	Amministratore	08/08/2014	

scarica in Excel scarica in PDF

➔ ELENCO RESPONSABILI

**libretto**

data ultimo rilascio ufficiale  in modifica

➔ LIBRETTO



*Sezione 'Installatore o primo caricatore dell'impianto'*

In questa sezione vengono presentati i dati dell'impresa che ha eseguito la prima installazione o l'ultima sostituzione di uno o più componenti dell'impianto stesso.

Nel caso di **INSERISCI IMPIANTO**, l'INSTALLATORE o il MANUTENTORE che sta inserendo il nuovo impianto visualizza i suoi dati nella sezione "installatore" e non può modificarli, invece il VALIDATORE deve inserire i dati del manutentore (REA o Codice Fiscale) e premere il pulsante **CERCA** posto nella sezione "installatore".

Sezione 'Installatore o primo caricatore dell'impianto' di esempio ruolo INSTALLATORE/MANUTENTORE

Installatore o primo caricatore dell'impianto	
sigla REA <input type="text" value="TO"/>	numero REA <input type="text" value="999999"/>
codice fiscale <input type="text" value="9999999999"/>	
<input type="button" value="nuova ricerca"/>	
denominazione impresa <input type="text" value="CSI Impresa"/>	
Primo caricatore dell'impianto <input type="checkbox"/>	

Sezione 'Installatore o primo caricatore dell'impianto' di esempio ruolo VALIDATORE

Installatore o primo caricatore dell'impianto	
sigla REA <input type="text"/>	numero REA <input type="text"/>
codice fiscale <input type="text"/>	
<input type="button" value="cerca"/>	
denominazione impresa <input type="text"/>	
Primo caricatore dell'impianto <input type="checkbox"/>	

Nel caso di **MODIFICA IMPIANTO**, questa sezione non può essere modificata; l'unico modo per poter variare il dato dell'installatore è effettuare il **SUBENTRO**.

A regime l'installatore sarà l'impresa che ha rilasciato la Dichiarazione di Conformità, ai sensi del DM 37/08, e che è il "costruttore" dell'impianto, responsabile dell'esecuzione in conformità ai disposti normativi.

Dal momento che nelle prime fasi di avviso del CIT molti manutentori si troveranno nella condizione di dover caricare per la prima volta a sistema un impianto pur non essendo installatori dell'impianto stesso, è possibile dichiarare esplicitamente tale condizione selezionando la voce 'Primo caricatore dell'impianto' al fondo della sezione 'Installatore o primo caricatore dell'impianto'



### Sezione 'Manutentore'

In questa sezione vengono presentati i dati delle imprese di manutenzione responsabili nel rilascio dei rapporti di controllo. I manutentori associati ad ogni impianto possono essere molteplici, uno per ogni componente indicata sul libretto (GT – Gruppi Termici; GF – Gruppi Frigo; SC – Scambiatori; CG - Cogeneratori).

Nel caso di **INSERISCI IMPIANTO**, la sezione resta vuota; verrà popolata al primo consolidamento del Libretto d'Impianto ed aggiornata opportunamente ad ogni consolidamento successivo.

Nel caso di **MODIFICA IMPIANTO**, questa sezione non può essere modificata; l'aggiornamento di questa sezione rispecchia quanto indicato nell'ultima versione consolidata del Libretto d'Impianto e viene aggiornata opportunamente ad ogni consolidamento successivo del medesimo documento. La modifica del manutentore associato può essere fatto solo attraverso la funzione di **SUBENTRO**.

### Sezione 'Manutentore' di esempio

elenco manutentori				
denominazione	codice REA	codice fiscale	tipo allegato	componenti
ditta 1	TO-xxx	xxxxx	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	GT-2,GT-3,GT-4
ditta 2222	TO-xxx	xxxx	Tipo 2 (Allegato III, DM 10/02/2014)	GF-1,GF-2
ditta 11	TO-xxx	xxxx	Tipo 3 (Allegato IV, DM 10/02/2014)	SC-1,SC-2
ditta 3333	CN-xxx	xxxxx	Tipo 4 (Allegato V, DM 10/02/2014)	CG-1,CG-2

### Sezione 'Codice impianto'

In questa sezione vengono presentati i dati generici dell'impianto: codice impianto, data assegnazione e stato impianto.

Nel caso di **INSERISCI IMPIANTO**, tutti i campi sono editabili ed obbligatori; il sistema attribuisce di default lo stato ATTIVO (modificabile dall'utente) impostando la "data variazione stato impianto" alla data del caricamento e la "motivazione" variazione stato dell'impianto viene forzata a "primo caricamento". Qualsiasi variazione dello stato dell'impianto rende editabili ed obbligatori i campi "data variazione stato impianto" e "motivazione" variazione stato dell'impianto.

Il pulsante "Verifica codice impianto" permette di eseguire una pre-verificare se il codice impianto indicato è effettivamente assegnato all'installatore indicato (Sezione 'Installatore'). Il sistema controlla che il Codice Impianto inserito sia tra quelli assegnati all'installatore e non sia già stato assegnato ad altro impianto.

codice impianto			
codice impianto *	<input type="text"/>	<input type="button" value="verifica codice impianto"/>	
data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa *	<input type="text"/> <input type="button" value="calendar"/>	stato impianto *	ATTIVO <input type="button" value="dropdown"/>
data variazione stato impianto *	07/03/2016 <input type="button" value="calendar"/>	motivazione *	primo caricamento

Nel caso di **MODIFICA IMPIANTO**, i campi 'codice impianto' e la 'data assegnazione' non possono essere modificati.

codice impianto			
codice impianto *	12		
data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa *	29/10/2014 <input type="button" value="calendar"/>	stato impianto *	DISMESSO <input type="button" value="dropdown"/>
data variazione stato impianto *	<input type="text"/> <input type="button" value="calendar"/>	motivazione *	<input type="text"/>

L'impianto può assumere uno dei seguenti stati:

- ATTIVO → impianto funzionante
- DISMESSO → impianto non più funzionante o non più esistente
- INATTIVO/SOSPESO → impianto che per una serie di motivi non è più funzionante ma potrebbe tornare in funzione
- CANCELLATO → permette di cancellare logicamente (e non fisicamente sulla base dati del CIT) un impianto per cui è già stato creato un Libretto d'Impianto consolidato

Qualsiasi variazione dello stato dell'impianto rende editabili ed obbligatori i campi "data variazione stato impianto" e "motivazione" variazione stato dell'impianto.



### Sezione 'Localizzazione impianto'

In questa sezione sono indicati i dati che permettono di localizzare in maniera univoca un impianto sul territorio attraverso: ubicazione, riferimenti catastali e codici POD/PDR.

Alcuni dati dell'impianto che compaiono sul Libretto e sugli allegati (es. indirizzo), possono essere modificati solo fino a quando non viene generata la prima versione CONSOLIDATA del Libretto d'Impianto. Dopo tale consolidamento non è più possibile effettuare modifiche su tali dati; fanno eccezione solo gli utenti con ruolo VALIDATORE per i quali la modifica è sempre possibile.

Si raccomanda, quindi, la massima attenzione nella compilazione.

Il pulsante 'Salva' permette di inserire/modificare i dati fin ora valorizzati a sistema (sezioni: Installatore, Codice Impianto e Localizzazione Impianto).

Solo dopo aver eseguito il salvataggio dei dati dell'impianto (sezioni: Installatore, Codice Impianto e Localizzazione Impianto) è possibile operare sulle successive sezioni 'Elenco Responsabili' e 'Libretto'.

Solo nel caso in cui non si disponga dei dati catastali in quanto l'edificio non risulta essere ancora stato accatastato, è possibile checkare la voce "edificio non accatastato"; tale check permette di superare i controlli di obbligatorietà sui riferimenti catastali.

i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori

Per ricercare l'indirizzo consultare il paragrafo "Regole per la memorizzazione degli indirizzi"

localizzazione impianto			
provincia *	TORINO	comune *	VICO CANAVESE
indirizzo *	<input type="text"/>	<input type="button" value="nuova ricerca"/>	
non trovato nello stradario	<input type="text" value="VIA ORCHERE"/>		
civico *	<input type="text" value="55"/>	CAP	<input type="text"/>
interno	<input type="text"/>	scala	<input type="text"/>
palazzo	<input type="text"/>		
sezione	<input type="text"/>	foglio *	<input type="text"/>
particella *	<input type="text"/>	subalterno	<input type="text"/>
edificio non accatastato	<input checked="" type="checkbox"/>		
pod elettrico *	<input type="text" value="IT123X123456789"/>		
pdr gas *	<input type="text" value="0118000005769"/>	allacciamento rete gas non presente	<input type="checkbox"/>
proprietario	<input type="text"/>	note	<input type="text" value="note aggiuntive"/>
<input type="button" value="salva"/>			



### Sezione 'Elenco Responsabili'

In questa sezione sono elencate le variazioni storiche dei responsabili (Proprietario, Occupante e Amministratore) dell'impianto.

elenco responsabili				
	responsabile	titolo	dal	al
<input type="radio"/>	MASSIMO ROSSI	Amministratore	10/09/2013	10/10/2013
<input type="radio"/>	GIOVANNI VERDI	Occupante	03/08/2014	22/09/2014
<input checked="" type="radio"/>	CARLO BIANCHI	Proprietario	29/09/2014	

 scarica in Excel
  scarica in PDF

Premendo il pulsante **INSERISCI**, si apre (all'interno di questa sezione sotto l'elenco dei responsabili) una maschera su cui è possibile inserire le generalità del nuovo responsabile dell'impianto; i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori. L'indirizzo viene automaticamente compilato dal sistema riportando quello in cui è collocato l'impianto; il dato è comunque modificabile dall'utente.

Nel caso di nuovo inserimento, è necessario indicare se il responsabile che si vuole caricare è una persona fisica oppure se si tratta di una 'impresa'; in base a questa indicazione cambiano alcuni delle informazioni richieste dal sistema (nel caso di impresa viene richiesto anche il Codice REA - informazione non obbligatoria)

### Sezione 'Elenco Responsabili', esempio inserisci/modifica persona fisica

Responsabile

**dati del responsabile**

titolo \*

si tratta di Ente/Impresa? \*  SI  NO

codice fiscale \*

cognome/denominazione \*

nome

Residenza estera

provincia \* TORINO

comune \* VICO CANAVESE

indirizzo

non trovato nello stradario

civico

CAP

data inizio responsabilita \*

data fine responsabilita

indirizzo e-mail

Attenzione: nel caso di responsabile (persona fisica) già presente nell'archivio del CIT è possibile modificare i campi cognome e nome solo se quest'ultimo non ha ancora fatto l'accreditamento al sistema.

Sezione 'Elenco Responsabili', esempio inserisci/modifica persona giuridica o impresa

Responsabile	
dati del responsabile	
titolo *	<input type="text"/>
si tratta di Ente/Impresa? *	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
sigla REA	<input type="text"/>
numero REA	<input type="text"/>
codice fiscale *	<input type="text"/> <input type="button" value="cerca"/>
cognome/denominazione *	<input type="text"/>
Residenza estera	<input type="checkbox"/>
provincia *	TORINO
comune *	VICO CANAVESE
indirizzo	<input type="text"/> <input type="button" value="nuova ricerca"/>
non trovato nello stradario	VIA ORCHERE
civico	55
CAP	<input type="text"/>
data inizio responsabilita *	<input type="text"/> <input type="button" value="calendar"/>
data fine responsabilita	<input type="text"/> <input type="button" value="calendar"/>
indirizzo e-mail	<input type="text"/>
<input type="button" value="annulla"/>	<input type="button" value="salva"/>

Il pulsante 'Cerca' permette di ricercare e verificare se all'interno della base dati del CIT è già presente un determinato responsabile.

La ricerca viene eseguita:

- nel caso di persona fisica: la ricerca viene eseguita per Codice Fiscale; se non indicato viene eseguita per cognome/denominazione (la ricerca non viene eseguita per sottostringa)
- nel caso di persona giuridica/impresa: la ricerca viene eseguita per Codice Rea; se non indicato viene eseguita per codice fiscale/partita IVA; se non indicato viene eseguita per cognome/denominazione (la ricerca non viene eseguita per sottostringa)

E' obbligatorio inserire almeno un responsabile per poter consolidare il Libretto d'Impianto.

Non possono coesistere più responsabili nello stesso periodo temporale anche se con titolo diverso.

Dopo aver premuto il pulsante **SALVA**, il sistema aggiorna l'elenco riportando i dati del nuovo responsabile.

Premendo il pulsante **MODIFICA** è possibile modificare alcuni dei dati del responsabile; denominazione, indirizzo ed e-mail non sono mai modificabili (in questa sezione) se la persona o l'impresa visualizzata risulta registrata al CIT (registrazione e conseguente aggiornamento dei dati personali, eseguita dai medesimi soggetti attraverso la funzione di 'Registrazione al CIT').

### Sezione 'Libretto'

La sezione 'Libretto' permette, attraverso un modulo PDF editabile (Allegato I, DM 10/02/2014), la definizione dell'intero impianto.



Il campo 'data ultimo rilascio ufficiale' riporta la data dell'ultimo consolidamento del Libretto d'impianto effettuato da un utente abilitato; se non valorizzato ci dice che non esiste alcun libretto d'impianto in stato CONSOLIDATO

Il campo 'in modifica' mi dice se è in corso di realizzazione una nuova versione di libretto in stato BOZZA (tale versione è consultabile dalle sole utenze abilitate: installatore e manutentori attivi sull'impianto); se valorizzato a SI indica che esiste un libretto in stato BOZZA, se valorizzato a NO indica che non esiste alcuna versione di libretto in stato BOZZA.

Tali campi sono in sola consultazione e non sono imputabili direttamente dall'utente.

Da questa sezione è possibile:

- Visualizzare il libretto → questa funzione permette la consultazione, da parte di tutti gli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi, responsabile attivo, terzo responsabile attivo, validatori, ispettori e consultatori) dell'ultima versione consolidata del libretto;
- Compila/modificare il libretto → questa funzione permette ai soli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi e validatori) di creare o modificare una nuova bozza di libretto; tale documento in bozza non sarà visibile dagli utenti non abilitati (responsabile attivo, terzo responsabile attivo, ispettori e consultatori);
- Consolidare il libretto → questa funzione permette ai soli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi e validatori) di consolidare il Libretto d'Impianto in stato BOZZA; a seguito del consolidamento anche le modifiche apportate sul libretto vengono rese disponibili per i nuovi allegati ed in consultazione anche per responsabile attivo, terzo responsabile attivo, ispettori e consultatori;
- Eliminare la bozza del libretto (se presente) → questa funzione permette ai soli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi e validatori) di eliminare l'eventuale libretto in stato BOZZA presente sul CIT
- Rapporto di controllo → accedere alla consultazione dei rapporti di controllo redatti per l'impianto stesso

Attenzione: l'eventuale presenza di una Libretto di Impianto in stato BOZZA impedisce la creazione di nuovi allegati.

Solo nel caso i cui non sia ancora presente alcun libretto (nemmeno in stato BOZZA) è possibile importare i dati del libretto attraverso un file di condivisione XML che rispetta le specifiche pubblicate sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it) utilizzando come formato di condivisione il formato xml.

Per usufruire di questo servizio, gli eventuali software gestionali in uso dai MANUTENTORI/INSTALLATORI, dovranno essere dotati di una funzione di esportazione dati nel formato xml corrispondente alle specifiche pubblicate sul sito del CIT al menù Invio telematico.

**NOTA:** il formato XML viene prodotto dai software in fase di export dei dati immessi dal manutentore. Pertanto non deve essere compilato manualmente

**libretto**

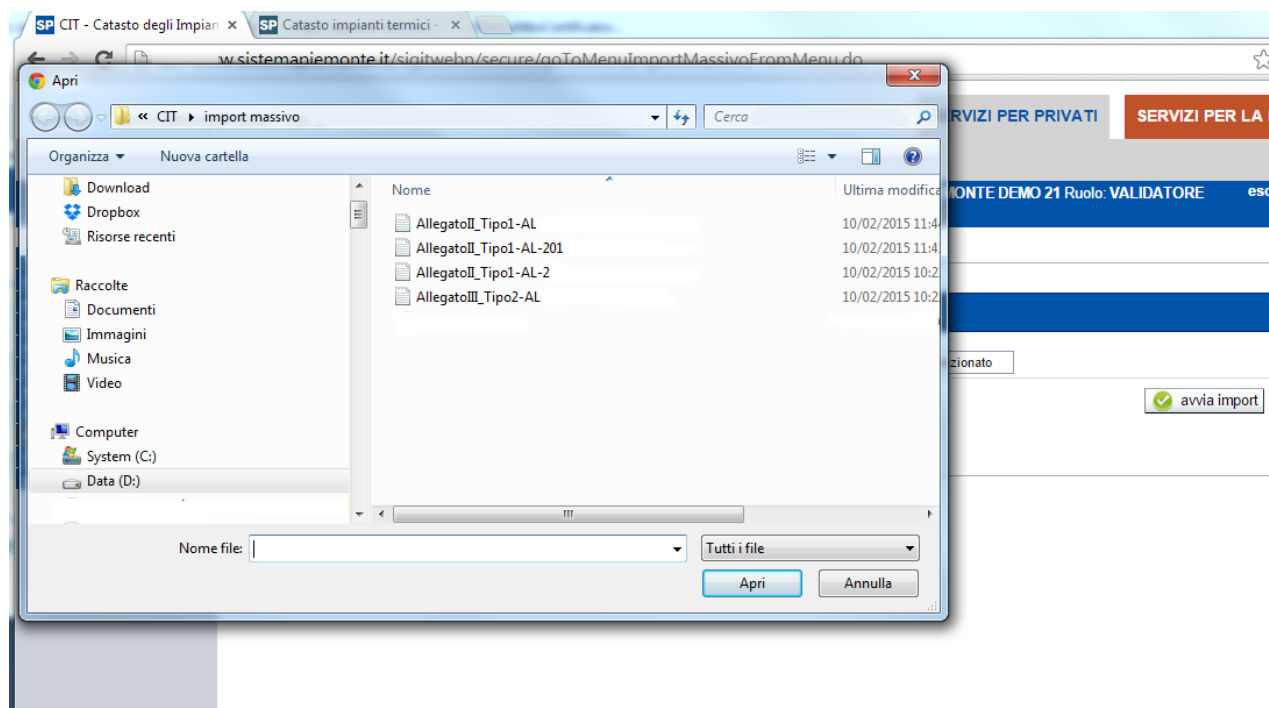
data ultimo rilascio ufficiale 
in modifica

---

**import dati libretto**

Seleziona file

Selezionando il bottone 'sforgia viene aperta una finestra navigabile da cui andare a selezionare i file xml da utilizzare.



Dopo aver selezionato il file xml è possibile avviare l'import del file selezionato.

### Attenzione


A differenza dell'import massivo :

- non è necessario rispettare regole di nomenclatura dei file
- l'importazione avviene immediatamente senza dover attendere l'avvio di nessuna procedura notturna schedata



Il sistema esegue una prima verifica sul file selezionato controllando che la struttura dell'xml caricato rispetti le indicazioni dell'XSD; se questo non accade viene presentato il seguente messaggio di errore


impianto


**Errore: ST\_libretto\_MAD\_err\_rolIB\_SR.xml struttura file non conforme all'XSD concordato**

In questo caso si consiglia di verificare l'errore utilizzando una qualsiasi utility disponibile sul web (es. <http://www.utilities-online.info/xsdvalidation/#.VO2bWtiHPbk>) oppure contattare il proprio fornitore.

Il sistema esegue una serie di controlli di coerenza sui dati indicati nell'xml: se tutti i controlli vengono superati allora l'utente riceve un messaggio del seguente tipo

impianto


**Libretto importato correttamente**

A questo punto il sistema informa l'utente che è presente un libretto in stato BOZZA; l'utente può procedere con la verifica del libretto in stato BOZZA appena creato e successivo consolidamento

<b>libretto</b>	
data ultimo rilascio ufficiale <input style="width: 150px;" type="text"/>	in modifica <input style="width: 100px;" type="text" value="Si"/>
<input type="button" value="compila/modifica libretto"/>	<input type="button" value="consolida libretto"/>
<input type="button" value="elimina bozza libretto"/>	
<input style="background-color: #0056b3; color: white;" type="button" value="indietro"/>	

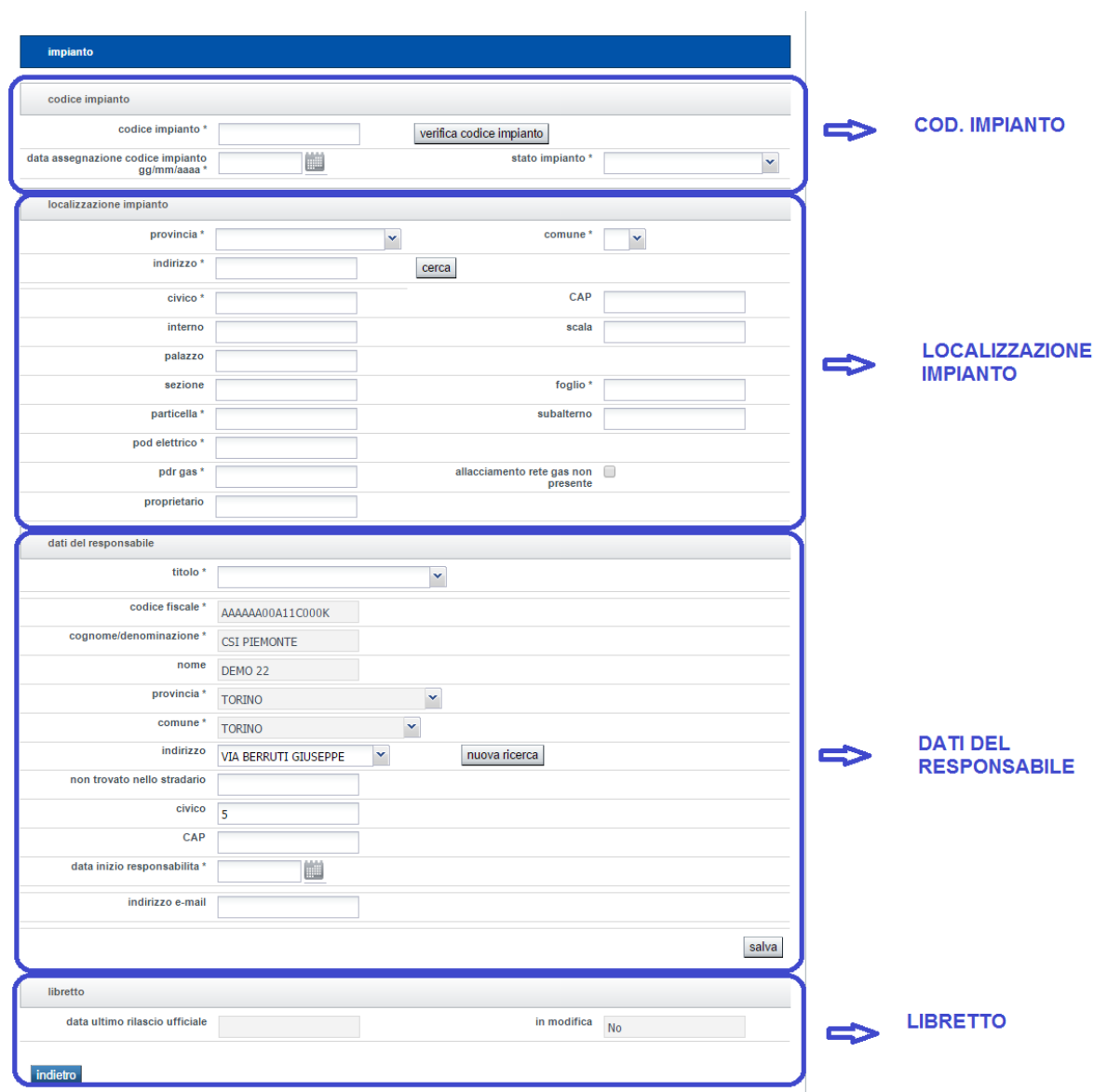


#### 4.4.3 Inserimento/modifica Impianti per ruolo Responsabile, Terzo responsabile

Selezionando il pulsante **INSERISCI IMPIANTO/MODIFICA IMPIANTO** nella pagina di Elenco impianti, si raggiunge la maschera ove è possibile inserire la scheda identificativa dell'impianto. I dati contrassegnati con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

La scheda identificativa dell'impianto, come si può vedere dall'immagine, è composta da più sezioni:

- Sezione 'Codice Impianto'
- Sezione 'Localizzazione Impianto'
- Sezione 'Dati del Responsabile'
- Sezione 'Libretto'



The image shows a web form titled 'impianto' with four main sections, each highlighted by a blue box and an arrow pointing to a label on the right:

- codice impianto**: Includes fields for 'codice impianto \*', 'data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa', and 'stato impianto \*'. A 'verifica codice impianto' button is also present.
- localizzazione impianto**: Includes fields for 'provincia \*', 'comune \*', 'indirizzo \*', 'civico \*', 'interno', 'palazzo', 'sezione', 'particella \*', 'pod elettrico \*', 'pdr gas \*', and 'proprietario'. It also has 'CAP', 'scala', 'foglio \*', 'subalterno', and an 'allacciamento rete gas non presente' checkbox. A 'cerca' button is located next to the address field.
- dati del responsabile**: Includes fields for 'titolo \*', 'codice fiscale \*', 'cognome/denominazione \*', 'nome', 'provincia \*', 'comune \*', 'indirizzo', 'non trovato nello stradario', 'civico', 'CAP', 'data inizio responsabilita \*', and 'indirizzo e-mail'. A 'nuova ricerca' button is next to the address field. A 'salva' button is at the bottom right of this section.
- libretto**: Includes fields for 'data ultimo rilascio ufficiale' and 'in modifica' (with a dropdown set to 'No').

An 'indietro' button is located at the bottom left of the form.

### Sezione 'Codice impianto'

In questa sezione vengono presentati i dati generici dell'impianto: codice impianto, data assegnazione e stato impianto.

Nel caso di **INSERISCI IMPIANTO**, tutti i campi sono editabili ed obbligatori; ; il sistema attribuisce di default lo stato ATTIVO (modificabile dall'utente) impostando la "data variazione stato impianto" alla data del caricamento e la "motivazione" variazione stato dell'impianto viene forzata a "primo caricamento". Qualsiasi variazione dello stato dell'impianto rende editabili ed obbligatori i campi "data variazione stato impianto" e "motivazione" variazione stato dell'impianto.

Il pulsante "Verifica codice impianto" permette di eseguire una pre-verificare del codice impianto indicato rispetto alla data di assegnazione indicata; il sistema controlla che il Codice Impianto inserito non sia già stato assegnato ad altro impianto.

codice impianto			
codice impianto *	<input type="text"/>	<input type="button" value="verifica codice impianto"/>	
data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa *	<input type="text"/> 	stato impianto *	ATTIVO 
data variazione stato impianto *	08/03/2016 	motivazione *	primo caricamento

Nel caso di **MODIFICA IMPIANTO**, i campi 'codice impianto' e la 'data assegnazione' non possono essere modificati.

codice impianto			
codice impianto *	31		
data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa *	25/09/2014 	stato impianto *	ATTIVO 

L'impianto può assumere uno dei seguenti stati:

- ATTIVO → impianto funzionante
- DISMESSO → impianto non più funzionante o non più esistente
- INATTIVO/SOSPESO → impianto che per una serie di motivi non è più funzionante ma potrebbe tornare in funzione
- CANCELLATO → permette di cancellare logicamente (e non fisicamente sulla base dati del CIT) un impianto per cui è già stato creato un Libretto d'Impianto consolidato

Qualsiasi variazione dello stato dell'impianto rende editabili ed obbligatori i campi "data variazione stato impianto" e "motivazione" variazione stato dell'impianto.



### Sezione 'Localizzazione impianto'

In questa sezione sono indicati i dati che permettono di localizzare in maniera univoca un impianto sul territorio attraverso: ubicazione, riferimenti catastali e codici POD/PDR.

Alcuni dati dell'impianto che compaiono sul Libretto e sugli allegati (es. indirizzo), possono essere modificati solo fino a quando non viene generata la prima versione CONSOLIDATA del Libretto d'Impianto. Dopo tale consolidamento non è più possibile effettuare modifiche su tali dati; fanno eccezione solo gli utenti con ruolo VALIDATORE per i quali la modifica è sempre possibile.

Si raccomanda, quindi, la massima attenzione nella compilazione.

Il pulsante 'Salva' permette di inserire/modificare i dati fin ora valorizzati a sistema (sezioni: Installatore, Codice Impianto e Localizzazione Impianto).

Solo dopo aver eseguito il salvataggio dei dati dell'impianto (sezioni: Installatore, Codice Impianto e Localizzazione Impianto) è possibile operare sulle successive sezioni 'Elenco Responsabili' e 'Libretto'.

i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori


Per ricercare l'indirizzo consultare il paragrafo "Regole per la memorizzazione degli indirizzi"

localizzazione impianto			
provincia *	<input type="text"/>	comune *	<input type="text"/>
indirizzo *	<input type="text"/>	<input type="button" value="cerca"/>	
civico *	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
interno	<input type="text"/>	scala	<input type="text"/>
palazzo	<input type="text"/>		
sezione	<input type="text"/>	foglio *	<input type="text"/>
particella *	<input type="text"/>	subalterno	<input type="text"/>
edificio non accatastato	<input type="checkbox"/>		
pod elettrico *	<input type="text"/>		
pdr gas *	<input type="text"/>	allacciamento rete gas non presente	<input type="checkbox"/>
proprietario	<input type="text"/>	note	<input type="text"/>



### Sezione 'Dati del responsabile'


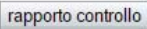
In questa sezione sono indicati i dati dell'ultimo responsabile dell'impianto attivo alla data odierna

dati del responsabile	
titolo *	<input type="text"/>
codice fiscale *	AAAAAA00A11N000V
cognome/denominazione *	CSI PIEMONTE
nome	DEMO
Residenza estera	<input checked="" type="checkbox"/>
stato estero *	Spain
citta estera *	Barcelona
indirizzo estero *	Rambla 3
civico estero	2222
CAP estero	333
data inizio responsabilita *	<input type="text"/> 
indirizzo e-mail	<input type="text"/>

In questa sezione è possibile inserire e/o modificare tutti i dati ad eccezione di codice fiscale, nome e cognome del responsabile.

### Sezione 'Libretto'

La sezione 'Libretto' permette, attraverso un modulo PDF editabile (Allegato I, DM 10/02/2014), la visualizzazione e l'aggiornamento del libretto stesso.

libretto	
data ultimo rilascio ufficiale	22/01/2015
in modifica	No
 visualizza libretto	 compila/modifica libretto
 rapporto controllo	

Il campo 'data ultimo rilascio ufficiale' riporta la data dell'ultimo consolidamento del Libretto d'impianto effettuato da un utente abilitato; se non valorizzato ci dice che non esiste alcun libretto d'impianto in stato CONSOLIDATO

Il campo 'in modifica' mi dice se è in corso di realizzazione una nuova versione di libretto in stato BOZZA (tale versione è consultabile dalle sole utenze abilitate: installatore e manutentori attivi sull'impianto); se valorizzato a SI indica che esiste un libretto in stato BOZZA, se valorizzato a NO indica che non esiste alcuna versione di libretto in stato BOZZA.

Tali campi sono in sola consultazione e non sono imputabili direttamente dall'utente.

Da questa sezione è possibile:

- Visualizzare il libretto → questa funzione permette la consultazione, da parte di tutti gli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi, responsabile attivo, terzo responsabile attivo, validatori, ispettori e consultatori) dell'ultima versione consolidata del libretto;
- Compilare/modificare il libretto → questa funzione permette di creare o modificare le sole schede 1 e 14 del libretto e generare una nuova versione consolidata/definitiva del libretto stesso;
- Rapporto di controllo → accedere alla consultazione dei rapporti di controllo redatti per l'impianto stesso



#### 4.4.4 Modulo PDF del Libretto

Il libretto dell'impianto viene redatto direttamente su un modulo PDF editabile; tale modulo si apre, sulla medesima pagina del browser, non appena un utente abilitato seleziona il pulsante 'inserisci/modifica libretto'.

Il modulo è composto da una prima pagina contenente l'indice delle diverse sezioni/schede; selezionando una delle voci dell'indice è possibile portare il focus direttamente sulla sezione/scheda desiderata.

**INDICE SEZIONI**

1. Scheda identificativa impianto
2. Trattamento acqua
3. Nomina terzo responsabile impianto termico
4. GENERATORI
- 4.1 Gruppi termici o caldaie
- 4.2 Bruciatori
- 4.3 Recuperatori / Condensatori lato fumi
- 4.4 Macchine frigorifere / Pompe di calore
- 4.5 Scambiatori di calore .....
- 4.6 Cogeneratori / Trigeneratori
- 4.7 Campi solari termici
- 4.8 Altri generatori
5. SISTEMI DI REGOLAZIONE E CONTABILIZZAZIONE
- 5.1 Regolazione Primaria
- 5.2 Regolazione singolo ambiente di zona
6. Sistemi di distribuzione
7. Sistema di emissione
8. Sistema di accumulo
9. ALTRI COMPONENTI DELL'IMPIANTO
- 9.1 Torri evaporative
- 9.2 Raffreddatori di liquido
- 9.3 Scambiatori di calore intermedii
- 9.4 Circuiti interstati a condensazione / espansione diretta
- 9.5 Unità di trattamento aria
- 9.6 Recuperatori di calore (aria ambiente)
- 10.1 Impianto di ventilazione meccanica controllata
11. RISULTATI PRIMA VERIFICA .....
- 11.1 Gruppi termici
- 11.2 Macchine frigo / Pompe di calore
- 11.3 Scambiatori calore sottostrazione teleriscaldamento / teleraffrescamento
- 11.4 Cogeneratori / Trigeneratori
12. Interventi di controllo efficienza energetica
13. Risultati ispezioni periodiche a cura ente competente
14. REGISTRAZIONE DEI CONSUMI NEI VARI ESERCIZI
- 14.1 Consumo di combustibile
- 14.2 Consumo energia elettrica
- 14.3 Consumo di acqua di reintegro nel circuito impianto termico
- 14.4 Consumo di prodotti chimici trattamento acqua circuito impianto termico
- ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

COD. CATASTO 2 \_\_\_\_\_ ALLEGATO 1 (pag. 1)

**1. SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'IMPIANTO**

**1.1 TIPOLOGIA INTERVENTO**  
 in data: 01/10/2014  
 Nuove installazioni  Ristrutturazione  Sostituzione del generatore  Compilazione libretto impianto esistente

**1.2 UBICAZIONE E DESTINAZIONE DELL'EDIFICIO**  
 Indirizzo CORSO UNIONE SOVIETICA N. \_\_\_\_\_ Palazzo \_\_\_\_\_ Scale \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_  
 Comune TORINO prov. TO  
 sezione \_\_\_\_\_ foglio 60 particella 6034 sub. \_\_\_\_\_ POD IT123X123456789 PDR 00881XXXXXXX  
 Singola unità immobiliare  Categoria:  E.1  E.2  E.3  E.4  E.5  E.6  E.7  E.8  
 Volume lordo riscaldato: \_\_\_\_\_ (m<sup>3</sup>)  
 Volume lordo raffrescato: \_\_\_\_\_ (m<sup>3</sup>)

**1.3 IMPIANTO TERMICO DESTINATO A SODDISFARE I SEGUENTI SERVIZI**  
 Produzione di acqua calda sanitaria (acs)  Potenza utile \_\_\_\_\_ (kW)  
 Climatizzazione invernale  Potenza utile \_\_\_\_\_ (kW)  
 Climatizzazione estiva  Potenza utile \_\_\_\_\_ (kW)  
 Altro \_\_\_\_\_

**1.4 TIPOLOGIA FLUIDO VETTORE**  
 Acqua  Aria  Altro \_\_\_\_\_

**1.5 INDIVIDUAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEI GENERATORI**  
 Generatore a combustione  Pompa di calore  Macchine frigorifere  
 Teleriscaldamento  Teleraffrescamento  Cogenerazione / trigenerazione  
 Altro \_\_\_\_\_  
 Eventuale integrazione con:  
 Pannelli solari termici: superficie totale lorda \_\_\_\_\_ (m<sup>2</sup>)  Potenza utile \_\_\_\_\_ (kW)  
 Altro \_\_\_\_\_  Potenza utile \_\_\_\_\_ (kW)  
 Per:  Climatizzazione invernale  Climatizzazione estiva  Produzione acs  Altro \_\_\_\_\_

**1.6 RESPONSABILE DELL'IMPIANTO**  
 Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 Ragione sociale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
 Firma responsabile \_\_\_\_\_

Come da indicazioni del DM 10 febbraio 2014 il libretto è composto da 14 schede ognuna delle quali può essere compilata direttamente sul modulo PDF (vedi template modulo).




**Le sole sezioni/schede 3 (Nomina terzo responsabile) e 13 (Risultati ispezioni periodiche) non sono editabili direttamente sul libretto in quanto vengono gestite e valorizzate attraverso funzionalità web del CIT esterne al modulo stesso.**

**Le sezioni 11 e 12 non sono editabili direttamente sul libretto e vengono valorizzate dal CIT opportunamente ed in maniera automatica nel momento dell'invio o della respinta dei singoli rapporti di controllo.**

Caratteristiche del modulo PDF editabile:



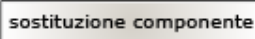
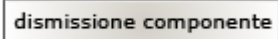
- in ogni pagina (in alto a destra) è presente il tasto che permette di tornare all'indice delle sezioni/schede
- al fondo di ogni pagina è presente il tasto  che permette di abbandonare il modulo PDF e tornare all'interfaccia web del CIT senza eseguire alcun salvataggio di quanto editato/modificato sul modulo



- al fondo di ogni pagina è presente il tasto  che permette di tornare all'interfaccia web del CIT salvando in bozza i dati inputati ed eventuali modifiche apportate al modulo senza eseguire alcun controllo formale su quanto digitato
- al fondo di ogni pagina è presente il tasto  che permette di tornare all'interfaccia web del CIT salvando in bozza i dati inputati o modificati nel modulo ed eseguendo preventivamente una serie di controlli formali sul contenuto di alcune informazioni digitate
- selezionando l'immagine  è possibile fare apparire alcune note informative che possono aiutare in fase di compilazione
- i campi evidenziati in rosso rappresentano i campi obbligatori oppure i campi su cui è presente una informazione errata

in data:

- Nuova installazione  
  Ristrutturazione  
  Sostituzione del generatore  
  Compilazione libretto impianto esistente

- il tasto  permette l'aggiunta o di una nuova riga o di un nuovo componente
- il tasto  permette l'eliminazione della riga e del componente a fianco a cui è rappresentato
- nella scheda 4 e in tutte le schede in cui si richiede la gestione della storicizzazione dei componenti sono disponibili i pulsanti  e  che permettono rispettivamente di sostituire un componente con uno nuovo (in questo caso è necessario indicare la data di dismissione di quello vecchio ed il caricamento di tutti i dati del nuovo componente) e di dismettere un componente (in questo caso è solo necessario indicare la data di dismissione)

#### 4.4.5 Visualizza impianto

Selezionando il pulsante **VISUALIZZA IMPIANTO** nella pagina di Elenco impianti, si raggiunge la maschera ove è possibile consultare la scheda identificativa dell'impianto. La scheda identificativa dell'impianto, come si può vedere dall'immagine, è composta da più sezioni:

- Sezione 'Installatore'

In questa sezione vengono presentati i dati dell'impresa che ha eseguito la prima installazione o l'ultima sostituzione di uno o più componenti dell'impianto stesso.

A regime l'installatore sarà l'impresa che ha rilasciato la Dichiarazione di Conformità, ai sensi del DM 37/08, e che è il "costruttore" dell'impianto, responsabile dell'esecuzione in conformità ai disposti normativi.

- Sezione 'Manutentore'

In questa sezione vengono presentati i dati delle imprese di manutenzione responsabili nel rilascio dei rapporti di controllo. I manutentori associati ad ogni impianto sono massimo 4, uno per ogni tipo di allegato (TIPO 1, TIPO 2, TIPO 3, TIPO 4)

- Sezione 'Codice Impianto'

In questa sezione vengono presentati i dati generici dell'impianto: codice impianto, data assegnazione e stato impianto.

L'impianto può assumere uno dei seguenti stati:

ATTIVO → impianto funzionante



DISMESSO → impianto non più funzionante o non più esistente

INATTIVO/SOSPESO → impianto che per una serie di motivi non è più funzionante ma potrebbe tornare in funzione

CANCELLATO → permette di cancellare logicamente (e non fisicamente sulla base dati del CIT) un impianto per cui è già stato creato un Libretto d'Impianto consolidato

- Sezione 'Localizzazione Impianto'

In questa sezione sono indicati i dati che permettono di localizzare in maniera univoca un impianto sul territorio attraverso: ubicazione, riferimenti catastali e codici POD/PDR.

- Sezione 'Elenco Responsabili'

In questa sezione sono elencate le variazioni storiche dei responsabili (Proprietario, Occupante e Amministratore) dell'impianto.

- Sezione 'Libretto'

In questa sezione è possibile consultare la data di ultimo versione/aggiornamento del libretto d'impianto nonché la consultazione, da parte di tutti gli utenti abilitati (installatore attivo, manutentori attivi, responsabile attivo, terzo responsabile attivo, validatori, ispettori e consultatori) dell'ultima versione del medesimo

**installatore**

sigla REA  numero REA

codice fiscale

denominazione impresa

⇒ INSTALLATORE

**elenco manutentori**

denominazione	codice REA	codice fiscale	tipo allegato
Ditta finta	CN-123123	JKLLKJ23E3R123F	TIPO 1
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 2
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 3
Impresa di manutenzione	TO-123123	AAAAAA00A11C000K	TIPO 4

scarica in Excel scarica in PDF

⇒ MANUTENTORE

**codice impianto**

codice impianto \*

data assegnazione codice impianto gg/mm/aaaa \*  stato impianto \*

⇒ COD. IMPIANTO

**localizzazione impianto**

provincia \*  comune \*

indirizzo \*

civico  interno

scala  piano

foglio  sezione

particella  subalterno

pod elettrico  pdr gas

⇒ LOCALIZZAZIONE IMPIANTO

**elenco responsabili**

responsabile	titolo	dal	al
<input type="radio"/> Impresa di manutenzione	Amministratore	08/08/2014	

scarica in Excel scarica in PDF

⇒ ELENCO RESPONSABILI

**libretto**

data ultimo rilascio ufficiale  in modifica

⇒ LIBRETTO

#### 4.4.6 Elimina impianto



Selezionando il pulsante **ELIMINA IMPIANTO** nella pagina di Elenco impianti , è possibile eliminare l'impianto dal CIT perdendone ogni traccia. Tale operazione è possibile/consentita solo se non esistono libretti in stato CONSOLIDATO o rapporti di controllo in stato INVIATO; nel caso l'operazione non fosse consentita è possibile procedere con la cancellazione logica dell'impianto settando lo stato dell'impianto uguale a CANCELLATO attraverso la funzione MODIFICA IMPIANTO.

#### 4.4.7 Rapporto di controllo

Questa funzione permette di accedere all'elenco dei rapporti di controllo associati all'impianto selezionato.

elenco allegati

impianto

codice impianto:  
responsabile:

ubicazione:

allegati

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

data controllo	tipo allegato	stato allegato	osservazioni	raccomandazioni	prescrizioni	intervento raccomandato entro	elenco apparecchiature
02/11/2015	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	Inviato					GT-3, GT-4
01/11/2015	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	Inviato					GT-2, GT-4

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

scarica in Excel
 scarica in PDF

inserisci allegato
modifica allegato
dettaglio allegato
invia allegato
respingi allegato
elimina allegato
ricevuta

indietro

I rapporti di controllo in esso contenuti possono avere i seguenti stati:

- BOZZA = è un allegato che può ancora essere modificato e/o cancellato dal manutentore
- INVIATO = l'allegato è consolidato e inviato all'Ente di competenza: non è più possibile apportare alcuna modifica né eliminarlo
- RESPINTO = l'Ente di competenza ha respinto l'allegato o su richiesta del manutentore o perché vi ha riscontrato errori: non si può modificare, ma è possibile rimettere un altro allegato con lo stesso numero di bollino

Premendo il pulsante **INSERISCI ALLEGATO** è possibile generare un nuovo Allegato/Rapporto di controllo.

Vengono richiesti dapprima i dati riportati nella seguente figura:

dati allegato

data controllo (gg/mm/aaaa)\*


tipo allegato\*

cerca

chiudi

Dopo avere selezionato il 'Tipo allegato' e selezionato il pulsante **CERCA**, il sistema permette di selezionare una o più apparecchiature su cui è stato eseguito il rapporto di efficienza energetica. E' possibile applicare dei filtri sull'elenco delle apparecchiature selezionando dall'elenco uno o più combustibili (filtro disponibile solo per i componenti di tipo GT – Gruppi termici); il filtro viene applicato attraverso il pulsante **FILTRA COMPONENTI**.

Il pulsante **NUOVA RICERCA** rende nuovamente editabili e modificabili i campi data controllo e tipo allegato.

dati allegato	
data controllo (gg/mm/aaaa)*	01/11/2015 
tipo allegato*	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014) ▼
nuova ricerca	
combustibile	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Gas naturale  Gpl  Gasolio  Olio combustibile </div>
filtra componenti	
elenco apparecchiature *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> GT-2 (AB INDUSTRIE TECHNIK - ddd)  GT-3 (ACCORRONI - f)  GT-4 (ABS - fdsfs) </div>
sigla bollino	RP
numero bollino verde *	<input type="text"/>
<a href="#">chiudi</a>	<a href="#">allegato</a>

Dopo aver compilato i campi obbligatori e selezionato il pulsante **ALLEGATO**, il sistema apre un modulo PDF editabile del TIPO 1 (Allegato II, DM 10/02/2014), TIPO 2 (Allegato III, DM 10/02/2014), TIPO3 (Allegato IV, DM 10/02/2014) o TIPO 4 (Allegato V, DM 10/02/2014) a seconda del 'tipo allegato' indicato dall'utente; il rapporto di controllo generato conterrà le sole apparecchiature selezionate dall'utente.

I campi obbligatori sono contrassegnati dall'asterisco (\*) Nel campo **bollino verde** va indicato il numero di bollino applicato all'impianto in occasione del controllo effettuato. Si rammenta che tale numero non coincide necessariamente con il codice assegnato all'impianto.

Qui di seguito un allegato di esempio:



Bollino \_\_\_\_\_ ALLEGATO II (Art. 2)  
Pagina 1 di 1

**RAPPORTO DI CONTROLLO DI EFFICIENZA ENERGETICA TIPO 1 (gruppi termici)**

**A. DATI IDENTIFICATIVI** codice catasto \_\_\_\_\_

Impianto: di Potenza termica nominale totale max \_\_\_\_\_ (kW) sito nel Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Palazzo \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_

sezione \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ POD \_\_\_\_\_ PDR \_\_\_\_\_

**Responsabile dell'impianto**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Ragione sociale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Titolo di responsabilit :  Proprietario  Occupante  Amministratore Condominio  Terzo Responsabile

Impresa manuttrice: Ragione sociale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

**B. DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO**

Dichiarazione di Conformit  presente  SI  NO Libretti uso/manutenzione generatore presenti  SI  NO

Libretto impianto presente  SI  NO Libretto completo in tutte le sue parti  SI  NO

**C. TRATTAMENTO DELL'ACQUA**

Durezza totale dell'acqua \_\_\_\_\_ (°fr) Trattamento in riscaldamento  non richiesto  assente  filtrazione  addolcimento  condiz.Chimico

Trattamento in ACS  non richiesto  assente  filtrazione  addolcimento  condiz.Chimico

**D. CONTROLLO DELL'IMPIANTO**

Per installazione interna: in locale idoneo  SI  NO  NC Canale da fumo o condotti di scarico idonei (esame visivo)  SI  NO  NC

Per installazione esterna: generatori idonei  SI  NO  NC Sistema di regolazione temperatura ambiente funzionante  SI  NO  NC

Aperture ventilazione/serazione libere da ostruzioni  SI  NO  NC Assenza di perdite di combustibile liquido  SI  NO  NC

Adeguate dimensioni aperture di ventilazione/serazione  SI  NO  NC Idonea tenuta dell'impianto interno e raccordi con il generatore  SI  NO  NC

**E. CONTROLLO E VERIFICA ENERGETICA DEL GRUPPO TERMICO** GT \_\_\_\_\_ Data di installazione \_\_\_\_\_

Fabbricante \_\_\_\_\_  Gruppo termico singolo  Gruppo termico modulare

Modello \_\_\_\_\_  Tubo / nastro radiante  Generatore d'aria calda

Matricola \_\_\_\_\_ Pot.term. nominale max al focolare (kW) \_\_\_\_\_ Pot.term. nominale utile \_\_\_\_\_ (kW)

Climatizzazione invernale  Produzione acs  Dispositivi di comando e regolazione funzionanti correttamente  SI  NO  NC

Combustibile \_\_\_\_\_ Dispositivi di sicurezza non manomessi e/o cortocircuitati  SI  NO  NC

Modalit  di evacuazione fumi  Naturale  Forzata Controllo e pulito lo scambiatore lato fumi  SI  NO  NC

Depressione nel canale da fumo \_\_\_\_\_ (Pa) Risultati controllo, secondo UNI 10389-1, conformi alla legge  SI  NO  NC

Presenza riflusso dei prodotti della combustione  SI  NO  NC

Temperatura Fumi (°C) combustore (°C)	Temp. Aria	O2 %	CO2 %	Bechrah	CO corretto (ppm)	Rendimento di combustione %	Rendimento minimo di legge %	NOx (ppm)	Modulo termico
_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____

**F. CHECK-LIST**

Elenco di possibili interventi, dei quali va valutata la convenienza economica, che qualora applicabili all'impianto, potrebbero comportare un miglioramento della prestazione energetica:

l'adozione di valvole termostatiche sui corpi scaldanti

l'isolamento della rete di distribuzione nei locali non riscaldati

l'introduzione di un sistema di trattamento dell'acqua sanitaria e per riscaldamento, ove assente

la sostituzione di un sistema di regolazione on/off con un sistema programmabile su pi  livelli di temperatura

**Osservazioni** \_\_\_\_\_

**Raccomandazioni** \_\_\_\_\_

**Prescrizioni** \_\_\_\_\_

Il tecnico dichiara, in riferimento ai punti A,B,C,D,E (sopra menzionati), che l'apparecchio pu  essere messo in servizio ed usato normalmente al fine dell'efficienza energetica senza compromettere la sicurezza delle persone, degli animali e dei beni.

L'impianto pu  funzionare  SI  NO

Il tecnico declina altres  ogni responsabilit  per sinistri a persone, animali o cose derivanti da manomissioni dell'impianto o dell'apparecchio da parte di terzi, ovvero da carenze di manutenzione successive. In presenza di carenze riscontrate e non eliminate, il responsabile dell'impianto si impegna, entro breve tempo, e provvedere alla loro risoluzione dandone notizia all'operatore incaricato.

Si raccomanda un intervento manutentivo entro il \_\_\_\_\_

Data del presente controllo \_\_\_\_\_ Orario di arrivo/partenza presso l'impianto \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Tecnico che ha effettuato il controllo: Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Firma del tecnico \_\_\_\_\_ Firma per presa visione del responsabile dell'impianto \_\_\_\_\_



Alcune parti del rapporto di controllo sono precompilate e non modificabili:

- Sezione A : viene pre-valorizzata l'intera sezione con i dati presenti sul libretto a meno della 'Potenza termica nominale totale max' che viene demandata al manutentore in quanto alcune apparecchiature potrebbero lavorare in alternativa una all'altra.
- Sezione C : viene pre-valorizzata con i dati indicati nella scheda 2 del libretto
- Sezione E : viene pre-valorizzata (in alcune parti) con i dati delle apparecchiature dichiarate nella scheda 4 del libretto

Caratteristiche del modulo PDF editabile:

- al fondo di ogni pagina   presente il tasto **Chiudi** che permette di abbandonare il modulo PDF e tornare all'interfaccia web del CIT senza eseguire alcun salvataggio di quanto editato/modificato sul modulo
- al fondo di ogni pagina   presente il tasto **Salva in bozza** che permette di tornare all'interfaccia web del CIT salvando in bozza di dati inputati ed eventuali modifiche apportate al modulo senza eseguire alcun controllo formale su quanto digitato



- al fondo di ogni pagina è presente il tasto  che permette di tornare all'interfaccia web del CIT salvando in bozza i dati inputati o modificati nel modulo ed eseguendo preventivamente una serie di controlli formali sul contenuto di alcune informazioni digitate
- selezionando l'immagine  è possibile fare apparire alcune note informative che possono aiutare in fase di compilazione
- i campi evidenziati in rosso rappresentano i campi obbligatori oppure i campi su cui è presente una informazione errata



- Per ogni componente (GT – Gruppo Termico/GF – Gruppo Frigo/SC - Scambiatore/CG - Cogeneratore) del medesimo impianto viene generata una pagina del rapporto di controllo differente

Dopo aver premuto il pulsante **“SALVA in BOZZA”** o **“SALVA e CONTROLLA”** (sul modulo PDF editabile) il sistema chiude la pagina e salva l'allegato con lo stato BOZZA.

Eventuali modifiche al documento, possibili fin tanto che il medesimo documento è in stato BOZZA, possono essere fatte con il pulsante **MODIFICA ALLEGATO** che riapre il modulo PDF precedentemente salvato in stato BOZZA.

L'invio dell'allegato (pulsante **INVIA ALLEGATO**) permette di inviare all'Ente Competente il rapporto di controllo selezionato; da questo momento il poi il documento non può più essere modificato. **Prima di inviare l'allegato si consiglia quindi di verificare attentamente la correttezza dei dati precedentemente inseriti.**

Dopo l'invio è possibile visualizzare i dati dell'allegato mediante il pulsante **DETTAGLIO ALLEGATO**.

Solo il VALIDATORE può eventualmente respingere un allegato emesso erroneamente attraverso il pulsante **RESPINGI ALLEGATO**, permettendo così il riutilizzo del numero del bollino in un nuovo allegato (che sostituisce quello in stato Respinto). L'operazione di respinta richiede la tracciatura obbligatoria della motivazione per cui viene respinto un allegato.

respingi allegato

respingi allegato

codice impianto:	104
comune:	FROSSASCO (TO)
indirizzo:	VIA BIVI
manutentore:	ALESSANDRO
stato allegato:	Inviato
tipo allegato:	Tipo 3 (Allegato IV, DM 10/02/2014)
data controllo:	03/03/2016
sigla bollino:	RP
numero bollino:	295381
elenco apparecchiature:	SC-1
motivo *	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>

indietro
prosegui

Un allegato può essere eliminato (pulsante **ELIMINA ALLEGATO**) solo se è in stato BOZZA; non possono essere eliminati allegati in stato INVIATO o RESPINTO



Il pulsante **RICEVUTA** permette di stampare la ricevuta di avvenuto invio dell'allegato. La funzione è disponibile solo per allegati in stato INVIATO o RESPINTO



Regione Piemonte

### Ricevuta avvenuto invio rapporto di controllo

#### Descrizione impresa

Ragione Sociale	REGIONE PIEMONTE
Indirizzo	VIA RONDISSONE , TORINO (TO)
Partita IVA/Codice Fiscale	02843880012
Codice Rea	VV-01

#### Descrizione Impianto

Codice Impianto	908126
Ubicazione	VIA SAURO NAZARIO 9, BENNA (BI)

#### Descrizione rapporto di Controllo

Tipo rapporto	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)
Elenco apparecchiature	GT-1 (AC GRAF - gf1 mod), GT-3 (CADEL - gt3 mod)
Data controllo	01/10/2015
Codice bollino	RP-347884
Data invio del rapporto	27/11/2015

il 27/11/2015

Chiudi

Nel caso in cui il rapporto di controllo sia stato inviato da un CAT incaricato, nella ricevuta viene data evidenza del nominativo del CAT che ha eseguito l'operazione di INVIO



Regione Piemonte

## Ricevuta avvenuto invio rapporto di controllo

### Descrizione impresa

Ragione Sociale	AREA ENERGIA S.R.L.
Indirizzo	ocean drive 6666, Miami (stati uniti)
Partita IVA/Codice Fiscale	06166250016
Codice Rea	TO-765559

### Descrizione Impianto

Codice Impianto	12228643
Ubicazione	VIA TORINO 33, ACQUI TERME (AL)

### Descrizione rapporto di Controllo

Tipo rapporto	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)
Elenco apparecchiature	GT-1 (ADVANTIX MIEKIP - 33)
Data controllo	02/04/2016
Codice bollino	RP-150561
Data invio del rapporto	13/04/2016
Invio da parte del CAT	CAT LINEA CLIMA S.R.L. IN LIQUIDAZIONE

il 18/04/2016

Chiudi

#### 4.4.8 Revoca terzo responsabile

Selezionando il pulsante **REVOCA TERZO RESPONSABILE** nella pagina di Elenco impianti , è possibile revocare, se esiste, il legame del terza responsabilità sull'impianto selezionato; alla selezione di tale pulsante viene richiesto all'utente di indicare la data di revoca del contratto.





**impianto**

impianti trovati


Un risultato trovato. pagina 1

codice impianto	comune	indirizzo	responsabile	terzo responsabile
12111965	FRABOSA SOTTANA (CN)	via di casa	RESPONSABILE IMPIANTO	TERZO RESPONSABILE IMPIANTO

Un risultato trovato. pagina 1

 scarica in Excel
  scarica in PDF

**Conferma revoca terzo responsabile**

Data revoca \*  

Selezionando la voce di 'conferma' viene:

- Ricepita l'informazione sul CIT
- Aggiornata la scheda 3 del libretto d'impianto: tale data viene riportata nel libretto in sostituzione della data di fine contratto
- Inviata comunicazione mail di avvenuta revoca sia al responsabile dell'impianto sia al terzo responsabile; nel caso a sistema non fosse presente l'indirizzo e-mail, sull'applicativo web viene data evidenza del fatto che non è stato possibile notificare tale comunicazione

#### 4.5 Ricerca per rapporti di controllo

Questa funzionalità è disponibile per tutti ma in base ai ruoli utente si possono fare solo alcune operazioni; permette di avere l'elenco di tutti gli allegati che rispondono ai seguenti parametri di ricerca impostati dall'utente o combinazione di essi:

- 1) Stato allegato (BOZZA, INVIATO, RESPINTO)
- 2) Tipo allegato (TIPO 1, TIPO 2, TIPO 3, TIPO 4, F e G )
- 3) Data controllo compresa in un determinato range
- 4) Cercare i soli impianti che, ai fini della sicurezza, non possono funzionare
- 5) Intervento richiesto compreso in un determinato range
- 6) Bollino verde
- 7) Impresa manuttrice (nel caso di utente MANUTENTORE questo campo è preimpostato e non modificabile)

Selezionando la voce **Rapporti di controllo** si visualizza la pagina di ricerca dove è possibile indicare più criteri che verranno applicati in modalità AND (ovvero saranno presentati i dati che soddisfano tutti i criteri immessi) .





## CIT - Catasto degli impianti termici

utente: CSI PIEMONTE DEMO 21 ruolo: VALIDATORE

- home
- acquisisci cod impianto
- acquisisci cod bollino
- impianti
- rapporti di controllo
- guida

ricerca allegati

allegato

stato allegato

tipo allegato

data controllo da (gg/mm/aaaa)  a (gg/mm/aaaa)

solo impianti che ai fini della sicurezza non possono funzionare

intervento da (gg/mm/aaaa)  a (gg/mm/aaaa)

codice bollino

sigla

numero

impresa

sigla REA

numero REA

codice fiscale

annulla
indietro
ricerca

Dopo aver indicato i criteri di ricerca desiderati premere il pulsante **RICERCA**.

Il profilo VALIDATORE/ISPETTORE/CONSULTATORE visualizza tutti gli allegati caricati a sistema, i MANUTENTORI/INSTALLATORI/RESPONSABILI/RESPONSABILI IMPRESA/3RESPONSABILI solo quelli che hanno in carico.

Viene poi presentata una videata contenente l'elenco degli allegati che rispondono ai criteri di ricerca impostati

allegati trovati										
21 risultati trovati (3 pagine) <span style="float: right;">1   2   3 succ»   ultima</span>										
	codice impianto	comune	indirizzo	manutentore	stato allegato	tipo allegato	data controllo	sigla bollino	numero bollino	elenco apparecchiature
<input type="radio"/>	10921	NOVARA (NO)	CORSO CAVOUR CAMILLO BENSO,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	11/11/2015	RP	1234	GT-1
<input type="radio"/>	6151	VICO CANAVESE (TO)	VIA ORCHERE,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	02/11/2015	RP	347662	GT-3, GT-4
<input type="radio"/>	61518	VICO CANAVESE (TO)	VIA ORCHERE,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	01/11/2015	RP	12345	GT-2, GT-4
<input type="radio"/>	10921	NOVARA (NO)	CORSO CAVOUR CAMILLO BENSO, 00	REGIONE PIEMONTE	Respinto	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	16/10/2015			
<input type="radio"/>	1216535	TORINO (TO)	CORSO TAZZOLI ENRICO,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 2 (Allegato III, DM 10/02/2014)	02/10/2015	RP	123456	GF-1, GF-3
<input type="radio"/>	90812	BENNA (BI)	VIA SAURO NAZARIO,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	01/10/2015	RP	347664	GT-1, GT-3
<input type="radio"/>	1216535	TORINO (TO)	CORSO TAZZOLI ENRICO,	REGIONE PIEMONTE	Respinto	Tipo 2 (Allegato III, DM 10/02/2014)	02/09/2015			GF-2, GF-3
<input type="radio"/>	6	FROSSASCO (TO)	VIA XX SETTEMBRE,	REGIONE PIEMONTE	Inviato	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	01/08/2015	RP	347666	GT-1, GT-2
<input type="radio"/>	1212162	TORINO (TO)	CORSO UNIONE SOVIETICA,	REGIONE PIEMONTE	Bozza	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	01/05/2015	RP	123	GT-4
<input type="radio"/>	1212162	TORINO (TO)	CORSO UNIONE SOVIETICA,	REGIONE PIEMONTE	Bozza	Tipo 1 (Allegato II, DM 10/02/2014)	15/03/2015	RP	35293	GT-5

21 risultati trovati (3 pagine) 1 | 2 | 3 succ» | ultima

Selezionando una delle voci è possibile:

- 1) Modificare l'allegato se in stato BOZZA
- 2) Vedere il dettaglio dell'allegato se in stato INVIATO o RESPINTO



- 3) Inviare l'allegato all'Ente di competenza se in stato BOZZA
- 4) Respingere l'allegato (funzione disponibile per i soli VALIDATORI)
- 5) Visualizzare la ricevuta di avvenuto invio/respinta dell'allegato

#### 4.6 Subentro

E' una funzione che permette ad un manutentore/installatore di subentrare nella gestione di un impianto che era stato censito precedentemente da un altro manutentore/installatore. Per effettuare il subentro è necessario conoscere esattamente l'ubicazione dell'impianto (comune e indirizzo) e il codice impianto ad esso assegnato. Se i dati immessi non corrispondono esattamente a quanto registrato a sistema, il sistema emetterà un messaggio di errore impedendo il subentro, invece, se tutti i dati sono corretti, il manutentore/installatore può gestire l'impianto ricercato.

La funzione permette anche ad un responsabile di subentrare al precedente responsabile dell'impianto.

**NOTA:** occorre porre attenzione sulla correttezza dell'indirizzo immesso: oltre ad essere corretto nel contenuto, deve esserlo nella forma ovvero digitato esattamente come inserito originariamente (ad esempio se inserito dal manutentore/installatore precedente utilizzando lo Stradario regionale, al momento della ricerca per effettuare il subentro, l'indirizzo deve essere selezionato da quelli proposti dallo Stradario, in caso contrario dovrà essere scritto esattamente come lo ha scritto il predecessore).

### CIT - Catasto degli impianti termici

utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 ruolo: MANUTENTORE

home	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">                 impresa/responsabile             </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>sigla REA <input type="text" value="TO"/></div> <div>numero REA <input type="text" value="123125"/></div> </div> <div>codice fiscale <input type="text" value="12345678912"/></div> <div>denominazione <input type="text" value="ditta prova"/></div> <hr/> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">                 ricerca impianto per subentro             </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>provincia * <input type="text" value="TORINO"/></div> <div>comune * <input type="text" value="TORINO"/></div> </div> <div>indirizzo <input type="text" value="VIA ROMA"/> <input type="button" value="nuova ricerca"/></div> <div>non trovato nello stradario <input type="text"/></div> <div>civico <input type="text" value="3"/></div> <div>codice impianto * <input type="text" value="12111728"/> <input type="button" value="verifica impianto"/></div> <hr/> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">                 tipo subentro             </div> <div>tipo subentro <input type="text" value="MANUTENTORE - ALLEGATO TIPO 1"/></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div><input type="button" value="effettua subentro"/></div> <div><input type="button" value="indietro"/></div> </div>
acquisisci cod impianto	
acquisisci cod bollino	
impianti	
rapporti di controllo	
subentro	
delega	
guida	

La funzione è abilitata ai profili MANUTENTORE, INSTALLATORE, RESPONSABILE e VALIDATORE. Dato che l'inserimento degli allegati cartacei inviati alla Provincia non è ancora completato, la funzione di subentro permette di subentrare su impianti non ancora censiti, ma il cui codice impianto risulti assegnato ad un altro manutentore/installatore (casistica di subentro non disponibile per il RESPONSABILE). In questo caso, il sistema presenta la

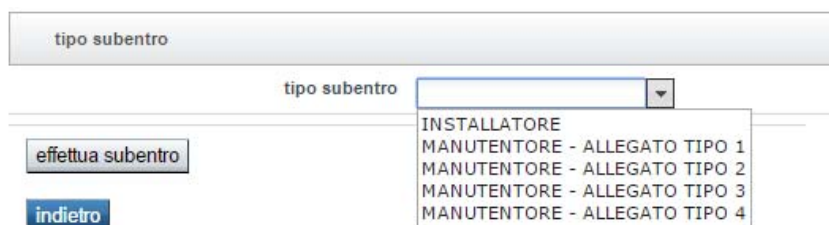
maschera per l'inserimento dei dati principali dell'impianto, dopo aver confermato l'inserimento, è possibile accedere all'impianto dal menù "impianti"

NOTA: in assenza di informazioni reali per il campo obbligatorio DATA ASSEGNAZIONE CODICE IMPIANTO, utilizzare la data del primo rapporto di controllo disponibile oppure il giorno in cui il subentrante ha ottenuto l'incarico di gestire l'impianto già codificato oppure, ancora, il giorno del controllo effettuato dalla Ditta che sta subentrando all'impianto.

A seguito di SUBENTRO, il nuovo manutentore non potrà consultare gli allegati inviati dal manutentore precedente

In pratica, una volta indicati i dati dell'impianto (sezione "ricerca impianto per subentro") e necessario selezionare il pulsante **VERIFICA IMPIANTO**.

Il sistema verifica l'esattezza dei dati indicati; se l'esito è positivo allora viene popolata la sezione "tipo subentro" con i dati propri dell'impianto indicato.



The screenshot shows a web form titled "tipo subentro". Below the title is a dropdown menu labeled "tipo subentro" which is currently open, displaying a list of options: "INSTALLATORE", "MANUTENTORE - ALLEGATO TIPO 1", "MANUTENTORE - ALLEGATO TIPO 2", "MANUTENTORE - ALLEGATO TIPO 3", and "MANUTENTORE - ALLEGATO TIPO 4". To the left of the dropdown are two buttons: "effettua subentro" and "indietro".

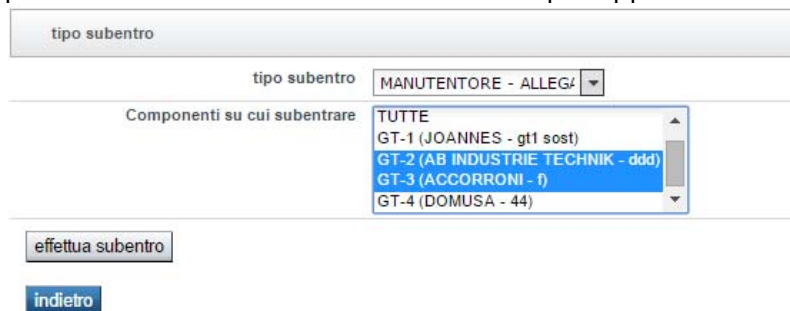
Attenzione: se non è stato ancora generato il libretto dell'impianto le voci MANUTENTORE non saranno presenti nell'elenco. E' quindi necessario subentrare come INSTALLATORE dell'impianto al fine di poter redigere per la prima volta il libretto dell'impianto.

Se viene selezionata una delle voci MANUTENTORE il sistema presenta l'elenco delle apparecchiature dichiarate nell'ultimo libretto consolidato (per ogni apparecchiatura viene indicata anche la marca ed il modello).



The screenshot shows the same "tipo subentro" form, but the dropdown menu is now populated with specific equipment types: "TUTTE", "GT-1 (JOANNES - gt1 sost)", "GT-2 (AB INDUSTRIE TECHNIK - ddd)", and "GT-3 (ACCORRONI - f)". The "effettua subentro" and "indietro" buttons remain visible.

Da quest'elenco è possibile effettuare il subentro su una o più apparecchiature dell'elenco



The screenshot shows the "tipo subentro" form with the dropdown menu expanded to show an additional option: "GT-4 (DOMUSA - 44)". The "effettua subentro" and "indietro" buttons are still present.



Il subentro diventa effettivo dopo aver selezionato il pulsante **EFFETTUA SUBENTRO** e dopo che il sistema avvisa che il subentro è andato a buon fine.



il subentro e' avvenuto correttamente



## 4.7 Delega

Con questa funzione un manutentore può delegare altre persone nella gestione degli impianti termici, indicandone i dati anagrafici e il codice fiscale (necessario affinché venga riconosciuto al momento dell'accesso login).

Alla funzione si accede dal menù "delega".

**CIT - Catasto degli impianti termici**

utente: CSI PIEMONTE DEMO 22 ruolo: MANUTENTORE

- home
- acquisisci cod impianto
- acquisisci cod bollino
- impianti
- rapporti di controllo
- subentro
- delega
- guida

delega

impresa

sigla REA

numero REA

codice fiscale

denominazione impresa

elenco delegati

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

	cognome	nome	codice fiscale	data inizio legame	data fine legame	tipo legame
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 22	AAAAAA00A11C000K	30/09/2014		Accreditato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 21	AAAAAA00A11B000J	11/11/2014		Delegato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 24	AAAAAA00A11E000M	11/11/2014		Delegato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 23	AAAAAA00A11D000L	10/11/2014	11/11/2014	Delegato

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

scarica in Excel
 scarica in PDF

Nella sezione "elenco delegati" sono riportate tutte le deleghe già inserite. Premendo il pulsante **INSERISCI DELEGA** è possibile aggiungere nuovi delegati, mentre se si elimina un delegato questi non potrà più accedere al servizio.

Per inserire un nuovo delegato occorre premere il pulsante **INSERISCI DELEGA** per attivare la sezione DELEGATO nella quale occorrerà inserire i dati del delegato compilando le caselle obbligatorie contrassegnate dall'asterisco e premere il pulsante CONFERMA.



delega

impresa

sigla REA

numero REA

codice fiscale

denominazione impresa

elenco delegati

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

	cognome	nome	codice fiscale	data inizio legame	data fine legame	tipo legame
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 22	AAAAAA00A11C000K	30/09/2014		Accreditato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 21	AAAAAA00A11B000J	11/11/2014		Delegato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 24	AAAAAA00A11E000M	11/11/2014		Delegato
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE	DEMO 23	AAAAAA00A11D000L	10/11/2014	11/11/2014	Delegato

4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

scarica in Excel
 scarica in PDF

codice fiscale \*

cognome \*

nome

data inizio legame

E' possibile togliere la delega in ogni momento selezionando il nominativo e premendo il pulsante **CESSA LEGAME**.

Il delegato, che deve comunque registrarsi al sistema CIT, deve accedere con il proprio certificato digitale e acquisirà come ruolo utente quello dell'impresa da cui è stato delegato. Anche il delegato ha a disposizione la funzione DELEGA ma non può a sua volta delegare altre persone.

#### 4.8 Ricerca avanzata

Questa funzione, disponibile per i soli ruoli di CONSULTATORE-VALIDATORE-ISPETTORE, permette di eseguire ricerche di maggior dettaglio su tutti gli impianti censiti sul CIT. La videata presentata è divisa logicamente in due parti; nella parte alta (comune a tutti i tipi di ricerca) si possono immettere i criteri di ricerca relativi a:

- all'impianto → dove è possibile filtrare su codice, ubicazione, riferimenti catastali, POD/PDR, fasce di potenza dell'impianto secondo quanto indicato nella scheda 1 del libretto
- sull'impresa associata all'impianto con un legame di tipo MANUTENTORE o INSTALLATORE
- informazioni generiche relative ai rapporti di controllo

Nella parte bassa è necessario individuare una unica tematica su cui eseguire filtri di maggiore dettaglio:

- tutte le componenti dichiarate sul libretto d'impianto (scheda 4, 5, 6, 8, 9, 10)
- allegati/ rapporti di controllo
- nomina/revoca terzo responsabile

Tutti i parametri impostati vengono legati tra loro in AND logico



**impianto**

codice impianto	<input type="text"/>	provincia	<input type="text"/>
comune	<input type="text"/>	indirizzo	<input type="text"/>
codice fiscale responsabile	<input type="text"/>	stato impianto	<input type="text"/>
sezione	<input type="text"/>	foglio	<input type="text"/>
particella	<input type="text"/>	subalterno	<input type="text"/>
POD	<input type="text"/>	PDR	<input type="text"/>
senza pdr	<input type="checkbox"/>		
potenza ACS da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
potenza clima invernale da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
potenza clima estiva da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>

**impresa**

sigla REA	<input type="text"/>
numero REA	<input type="text"/>
codice fiscale	<input type="text"/>

**altro**

tipo rapporto	<input type="text"/>
impianti che possono funzionare ai fini sicurezza	<input type="checkbox"/>
con prescrizioni	<input type="checkbox"/>
con raccomandazioni	<input type="checkbox"/>
con osservazioni	<input type="checkbox"/>

componenti | allegati | 3° resp

**terzo responsabile**

codice fiscale terzo responsabile	<input type="text"/>
data inserimento contratto maggiore di	<input type="text"/>
data dichiarazione revoca contratto maggiore di	<input type="text"/>
data inizio contratto superiore da	<input type="text"/>
data fine contratto superiore da	<input type="text"/>

gg di calendario da data inizio contratto	<input type="text"/>
gg di calendario da data revoca dichiarato	<input type="text"/>
a	<input type="text"/>
a	<input type="text"/>



Criteria relativi a Impinato, impresa e informazioni generiche relative ai rapporti di controllo



L'utente può selezionare un solo folder su cui eseguire ricerche di maggiore dettaglio.  
Le opzioni possibili sono:  
- componenti dichiarate su libretto  
- allegati/rapporti di controllo  
- nomina/revoca terzo responsabile

Qui di seguito le tre pagine di ricerca:

1) per componenti

**impianto**

codice impianto	<input type="text"/>	provincia	<input type="text"/>
comune	<input type="text"/>	indirizzo	<input type="text"/>
codice fiscale responsabile	<input type="text"/>	stato impianto	<input type="text"/>
sezione	<input type="text"/>	foglio	<input type="text"/>
particella	<input type="text"/>	subalterno	<input type="text"/>
POD	<input type="text"/>	PDR	<input type="text"/>
senza pdr	<input type="checkbox"/>		
potenza ACS da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
potenza clima invernale da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>
potenza clima estiva da	<input type="text"/>	a	<input type="text"/>

**impresa**

sigla REA	<input type="text"/>
numero REA	<input type="text"/>
codice fiscale	<input type="text"/>

**altro**

tipo rapporto	<input type="text"/>
impianti che possono funzionare ai fini sicurezza	<input type="checkbox"/>
con prescrizioni	<input type="checkbox"/>
con raccomandazioni	<input type="checkbox"/>
con osservazioni	<input type="checkbox"/>

componenti | allegati | 3° resp

**componenti scheda 4 libretto**

tipo componente	<input type="text"/>
marca	<input type="text"/>
data installazione da	<input type="text"/>
data installazione a	<input type="text"/>



Attenzione: nel caso si scelga un componente presente nella scheda 4 del libretto è possibile definire anche il tipo combustibile e la fascia di potenza

2) per allegati/rapporti di controllo

impianto	
codice impianto	provincia
comune	indirizzo
codice fiscale responsabile	stato impianto
sezione	foglio
particella	subalterno
POD	PDR
senza pdr	
potenza ACS da	a
potenza clima invernale da	a
potenza clima estiva da	a
impresa	
sigla REA	
numero REA	
codice fiscale	
altro	
tipo rapporto	
impianti che possono funzionare ai fini sicurezza	<input type="checkbox"/>
con prescrizioni	<input type="checkbox"/>
con raccomandazioni	<input type="checkbox"/>
con osservazioni	<input type="checkbox"/>
componenti	allegati
3 <sup>o</sup> resp	
rapporti di controllo	
data controllo da	data controllo a
intervento manutentivo raccomandato entro (da)	a
sigla bollino	
numero bollino	
<input type="button" value="annulla"/>	
<input type="button" value="indietro"/>	
<input type="button" value="ricerca"/>	

3) per nomina/revoca terzo responsabile





impianto	
codice impianto	provincia
comune	indirizzo
codice fiscale responsabile	stato impianto
sezione	foglio
particella	subalterno
POD	PDR
senza pdr	
potenza ACS da	a
potenza clima invernale da	a
potenza clima estiva da	a
impresa	
sigla REA	
numero REA	
codice fiscale	
altro	
tipo rapporto	
impianti che possono funzionare ai fini sicurezza	<input type="checkbox"/>
con prescrizioni	<input type="checkbox"/>
con raccomandazioni	<input type="checkbox"/>
con osservazioni	<input type="checkbox"/>
componenti	allegati
3° resp	
terzo responsabile	
codice fiscale terzo responsabile	
data inserimento contratto maggiore di	gg di calendario da data inizio contratto
data dichiarazione revoca contratto maggiore di	gg di calendario da data revoca dichiarato
data inizio contratto superiore da	a
data fine contratto superiore da	a

## 4.9 Ispezioni

Questa funzione, disponibile per i soli ruoli ISPETTORE, VALIDATORE e CONSULTATORE, consente la tracciatura e la compilazione della scheda 13 del libretto d'impianto. A seguito della ricerca impianto (capitolo 4.4), nella pagina di presentazione dei risultati, è possibile selezionare il botto ne "ISPEZIONI"

impianto					
impianti trovati					
Un risultato trovato.					pagina 1
	codice impianto	comune	indirizzo	responsabile	terzo responsabile
<input type="radio"/>	4	ACQUI TERME (AL)	VIA TORINO 4	LACERRA	
Un risultato trovato.					pagina 1
	scarica in Excel				
	scarica in PDF				
<input type="button" value="inserisci impianto"/>	<input type="button" value="modifica impianto"/>	<input type="button" value="visualizza impianto"/>	<input type="button" value="elimina impianto"/>	<input type="button" value="rapporto controllo"/>	<input type="button" value="ispezioni"/>
<input type="button" value="revoca terzo responsabile"/>					
<input type="button" value="indietro"/>					

Selezionando il pulsante **ISPEZIONI** nella pagina di Elenco impianti, si raggiunge la maschera ove è possibile prendere visione di tutte le ispezioni eseguite sull'impianto selezionato.




elenco ispezioni

impianto

codice impianto: 4      ubicazione: VIA TORINO 4, ACQUI TERME (AL)

responsabile: LACERRA

ispezioni

 Non ci sono elementi da visualizzare.

Da questa finestra è possibile:

- Inserire nuova ispezione in stato BOZZA
- Modificare una ispezione esistente in stato BOZZA
- Consolidare una ispezione in stato BOZZA portandola in stato CONSOLIDATO
- Annullare una ispezione
- Inserire un rapporto di controllo associato/allegato all'ispezione
- Inserire un rapporto di controllo associato/allegato all'ispezione
- Modificare un rapporto di controllo associato/allegato all'ispezione
- Consultare un rapporto di controllo associato/allegato all'ispezione
- Annullare un rapporto di controllo associato/allegato all'ispezione

Attenzione: queste funzioni sono disponibili per il solo ruolo ISPETTORE.

Selezionando il pulsante **INSERISCI ISPEZIONE** si apre, nella parte bassa dello schermo, un pannello in cui è possibile indicare le principali informazioni dell'ispezione che verranno poi riportate nella scheda 13 del libretto d'impianto.



inserisci ispezione

[indietro](#)


dati ispettore

codice fiscale: AAAAAA00A11D000L

nome: CSI PIEMONTE

cognome: CSI PIEMONTE

dati ispezione

data ispezione (gg/mm/aaaa) \*  

ente competente \*

esito \*  positivo  negativo


note

[annulla](#)

[chiudi](#) [salva ispezione](#)

Non appena compilate le informazioni richieste e selezionato il pulsante **SALVA ISPEZIONE**, il sistema provvede alla generazione di una nuova voce nell'elenco delle ispezioni in stato BOZZA.

elenco ispezioni

 la modifica e' avvenuta correttamente

impianto

codice impianto: 4      ubicazione: VIA TORINO 4, ACQUI TERME (AL)



responsabile: MARIA LUCIA LACERRA


ispezioni


Un risultato trovato. pagina 1

data ispezione	ente competente	stato ispezione	note	esito ispezione	tipo allegato	stato rapporto controllo	bollino rapporto di controllo
01/03/2016	ENTE ISPETTORE	BOZZA	note all'ispezione	POSITIVO			

Un risultato trovato. pagina 1

 scarica in Excel    scarica in PDF

[inserisci ispezione](#)   [modifica ispezione](#)   [consolida ispezione](#)   [annulla ispezione](#)   [inserisci allegato](#)   [modifica allegato](#)    [dettaglio allegato](#)

[annulla allegato](#)    [ricevuta allegato](#)

[indietro](#)

Selezionando il pulsante **MODIFICA ISPEZIONE** si apre, nella parte bassa dello schermo, un pannello in cui è possibile modificare alcune delle informazioni dell'ispezione che verranno poi riportate nella scheda 13 del libretto d'impianto.



[indietro](#)

dati ispettore

codice fiscale: AAAAAA00A11D000L

nome: CSI PIEMONTE

cognome: CSI PIEMONTE

dati ispezione

data ispezione (gg/mm/aaaa) \*: 01/03/2016

ente competente \*: ENTE ISPETTORE

esito \*:  positivo  negativo

note: note all'ispezione

[annulla](#) [chiudi](#) [salva ispezione](#)

Selezionando il pulsante **CONSOLIDA ISPEZIONE** è possibile portare l'ispezione in stato CONSOLIDATO; in questo modo le informazioni vengono riportate sulla scheda 13 del libretto d'impianto.

COD. CATASTO (cod. Impianto) 4 \_\_\_\_\_ ALLEGATO I (Art. 1)  
Pagina 30 di 37

**13. RISULTATI DELLE ISPEZIONI PERIODICHE EFFETTUATE A CURA DELL'ENTE COMPETENTE**

Ispezione eseguita il 01/03/2016 da:

Cognome CSI PIEMONTE Nome CSI PIEMONTE CF AAAAAA00A11D000L

per conto di  
Ente Competente ENTE ISPETTORE

La verifica della documentazione impianto, dell'avvenuto controllo ed eventuale manutenzione e, ove previsto, del rendimento della combustione, ha avuto esito:  Positivo  Negativo

Note  
Eventuali note

Si allega copia del Rapporto di prova n° \_\_\_\_\_ Firma dell'ispettore \_\_\_\_\_

Selezionando il pulsante **ANNULLA ISPEZIONE** è possibile annullare l'ispezione selezionata dall'elenco.

Nel caso l'ispezione selezionata risulti in stato BOZZA questa viene eliminata definitivamente dal CIT

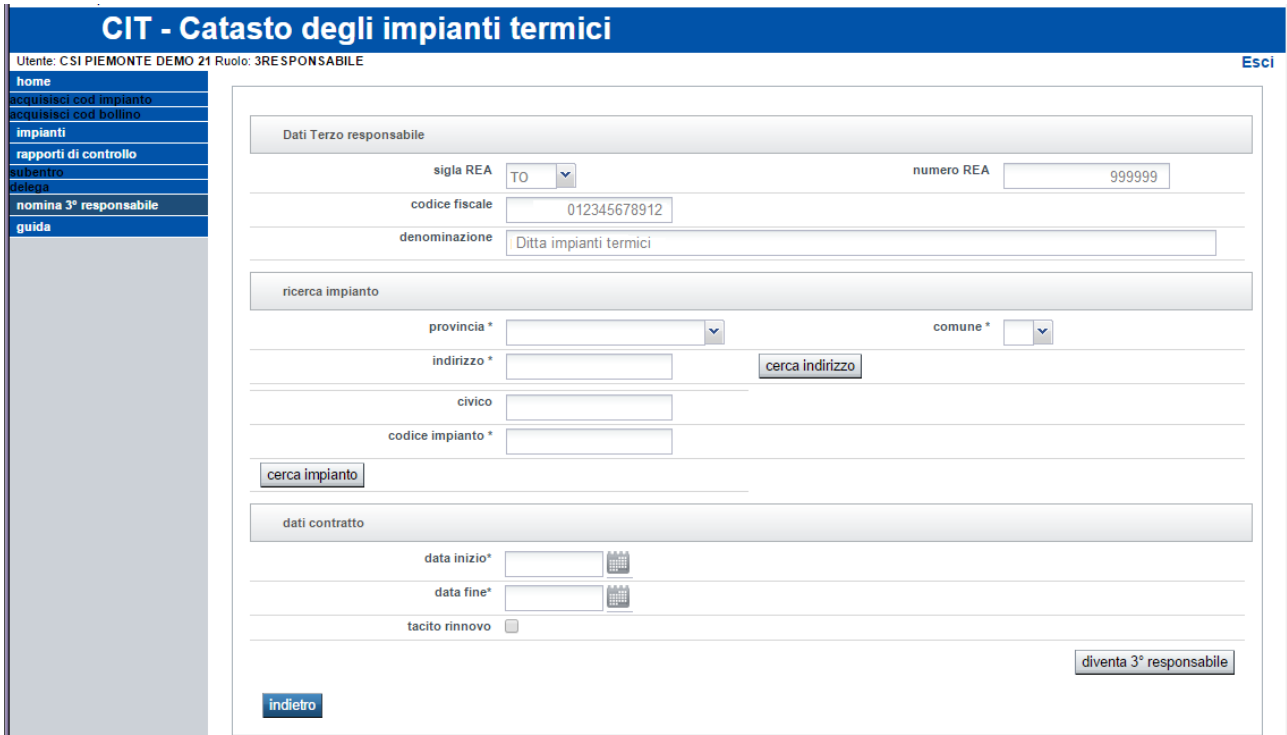
Nel caso l'ispezione selezionata risulti in stato CONSOLIDATO questa viene posta in stato ANNULLATO ma non viene eliminata la tracciatura dell'ispezione dal CIT, il libretto d'impianto viene aggiornato eliminando la voce selezionata dalla scheda 13.



#### 4.10 Nomina terzo responsabile

Questa funzione, disponibile per i soli ruoli di TERZO RESPONSABILE e VALIDATORE, permette al terzo responsabile di dichiararsi al sistema fornendo alcune informazioni relative al contratto stipulato tra le parti (Responsabile dell'impianto e Terzo Responsabile)

Alla funzione si accede dal menù "Nomina terzo responsabile" che presenta la maschera ove è possibile inserire le informazioni necessarie per la dichiarazione della nomina di terza responsabilità:



The screenshot shows the 'CIT - Catasto degli impianti termici' web application. The user is logged in as 'CSI PIEMONTE DEMO 21 Ruolo: 3RESPONSABILE'. The interface is divided into a left sidebar with navigation options and a main content area with three sections: 'Dati Terzo responsabile', 'ricerca impianto', and 'dati contratto'. The 'Dati Terzo responsabile' section includes fields for 'sigla REA' (TO), 'numero REA' (999999), 'codice fiscale' (012345678912), and 'denominazione' (Ditta impianti termici). The 'ricerca impianto' section has fields for 'provincia \*', 'comune \*', 'indirizzo \*', 'civico', and 'codice impianto \*', along with 'cerca indirizzo' and 'cerca impianto' buttons. The 'dati contratto' section includes 'data inizio\*', 'data fine\*', and a 'tacito rinnovo' checkbox. There are 'indietro' and 'diventa 3° responsabile' buttons at the bottom.

I dati contrassegnati con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

La scheda per la nomina del terzo responsabile, come si può vedere dall'immagine, è composta da più sezioni:

- Sezione 'Terzo responsabile'
- Sezione 'Impianto'
- Sezione 'Dati contratto'



CIT - Catasto degli impianti termici

Utente: CSI PIEMONTE DEMO 21 Ruolo: 3RESPONSABILE

Esci

- home
- acquisisci cod impianto
- acquisisci cod bollino
- impianti
- rapporti di controllo
- subentro
- selega
- nomina 3° responsabile
- guida

Dati Terzo responsabile	
sigla REA	TO
numero REA	999999
codice fiscale	012345678912
denominazione	Ditta impianti termici

ricerca impianto	
provincia *	
comune *	
indirizzo *	<input type="button" value="cerca indirizzo"/>
civico	
codice impianto *	
<input type="button" value="cerca impianto"/>	

dati contratto	
data inizio*	
data fine*	
tacito rinnovo	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="diventa 3° responsabile"/>	

TERZO RESPONSABILE

IMPIANTO

DATI CONTRATTO



### Sezione 'Terzo responsabile'

In questa sezione vengono presentati i dati dell'impresa terzo responsabile che sta cercando di imputare le informazioni a sistema.

Se il ruolo utente è 'TERZO RESPONSABILE' la sezione viene popolata in automatico e riporta i dati dell'impresa per cui l'utente loggato è acceduto a sistema; i dati non sono modificabili.

Se il ruolo utente è 'VALIDATORE' la sezione viene popolata in automatico e riporta i dati dell'impresa per cui l'utente loggato è acceduto a sistema.

Se il ruolo utente è 'VALIDATORE', allora l'utente deve inserire i dati del manutentore (REA o Codice Fiscale) e premere il pulsante **CERCA** posto nella sezione "installatore".

### Sezione 'Terzo responsabile' di esempio ruolo TERZO RESPONSABILE

Dati Terzo responsabile	
sigla REA	TO
numero REA	999999
codice fiscale	012345678912
denominazione	Ditta impianti termici

### Sezione 'Terzo responsabile' di esempio ruolo VALIDATORE

Dati Terzo responsabile	
sigla REA	
numero REA	
codice fiscale	
<input type="button" value="cerca"/>	
denominazione	

### Sezione 'Impianto'

In questa sezione è possibile ricercare l'impianto per cui si sta inserendo una nomina di terza responsabilità.

Una volta compilati i campi obbligatori è possibile attivare la ricerca dell'impianto selezionando il pulsante **CERCA IMPIANTO**. Questo permette di valorizzare e quindi anche di verificare se il responsabile dell'impianto selezionato è quello con cui si è stipulato il contratto.

ricerca impianto	
provincia *	
comune *	
indirizzo *	<input type="button" value="cerca indirizzo"/>
civico	
codice impianto *	
<input type="button" value="cerca impianto"/>	



Nel caso sia necessario rieseguire la ricerca dell'impianto è possibile selezionare il pulsante **NUOVA RICERCA IMPIANTO**

ricerca impianto

provincia \* CUNEO      comune \* FRABOSA SOTTANA

indirizzo VIA SAGITTARIO Loc. PRATO NEVOSO

non trovato nello stradario

civico 1

codice impianto \* 12111959



nuova ricerca impianto

Responsabili dell'impianto

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

Responsabile	titolo	dal	al
CSI PIEMONTE DEMO 21	Amministratore di condominio	01/12/2014	05/12/2014
DITTA XYZ	Proprietario	06/12/2014	

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. pagina 1

 scarica in Excel    scarica in PDF

### Sezione 'Dati contratto'

In questa sezione è possibile inserire alcuni dati riportati sul contratto stipulato tra le parti. Attenzione: se su contratto viene riportata la clausole di rinnovo tacito ricordarsi di checkare la voce 'tacito rinnovo'

dati contratto

data inizio\*  

data fine\*  

tacito rinnovo

**diventa 3° responsabile**

Selezionando il pulsante **DIVENTA 3 RESPONSABILE** il sistema provvede a:

- salvare i dati sulla base dati del CIT
- aggiornare l'ultima versione consolidata del libretto
- inviare notifica mail di avvenuta dichiarazione sia al responsabile dell'impianto sia al terzo responsabile (Attenzione: la notifica viene inviata solo agli utenti che hanno indicato sul CIT un proprio indirizzo mail)

Qualora il terzo responsabile voglia cessare, prima della naturale conclusione, il contratto con il responsabile sul un determinato impianto, è possibile farlo selezionando il pulsante **REVOCA TERZO RESPONSABILE** a seguito della ricerca dell'impianto sulla funzione 'IMPIANTO' (vedi paragrafo 4.4.1)

### 4.11 Import Massivo

Questa funzione, disponibile per i soli ruoli di MANUTENTORE-INSTALLATORE-VALIDATORE,



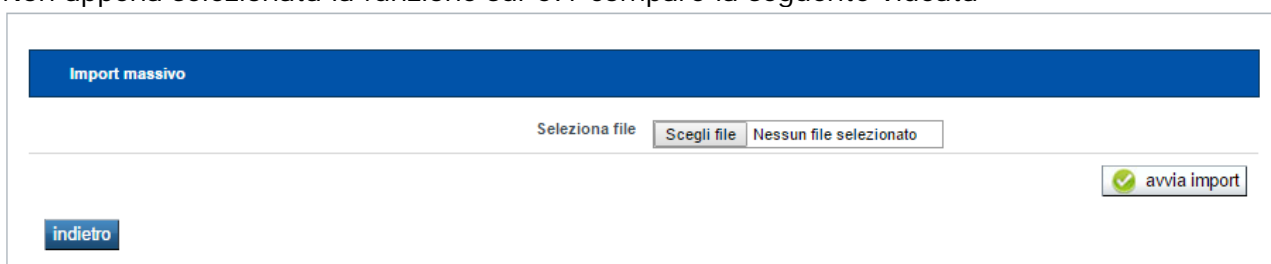
permette di caricare massivamente ed inviare all'Ente di competenza i rapporti di controllo utilizzando come formato di condivisione il formato xml.

Questa funzione permette di riportare sul CIT i rapporti di controllo che i manutentori/installatori hanno già inserito in altri software gestionali in uso presso le loro aziende.

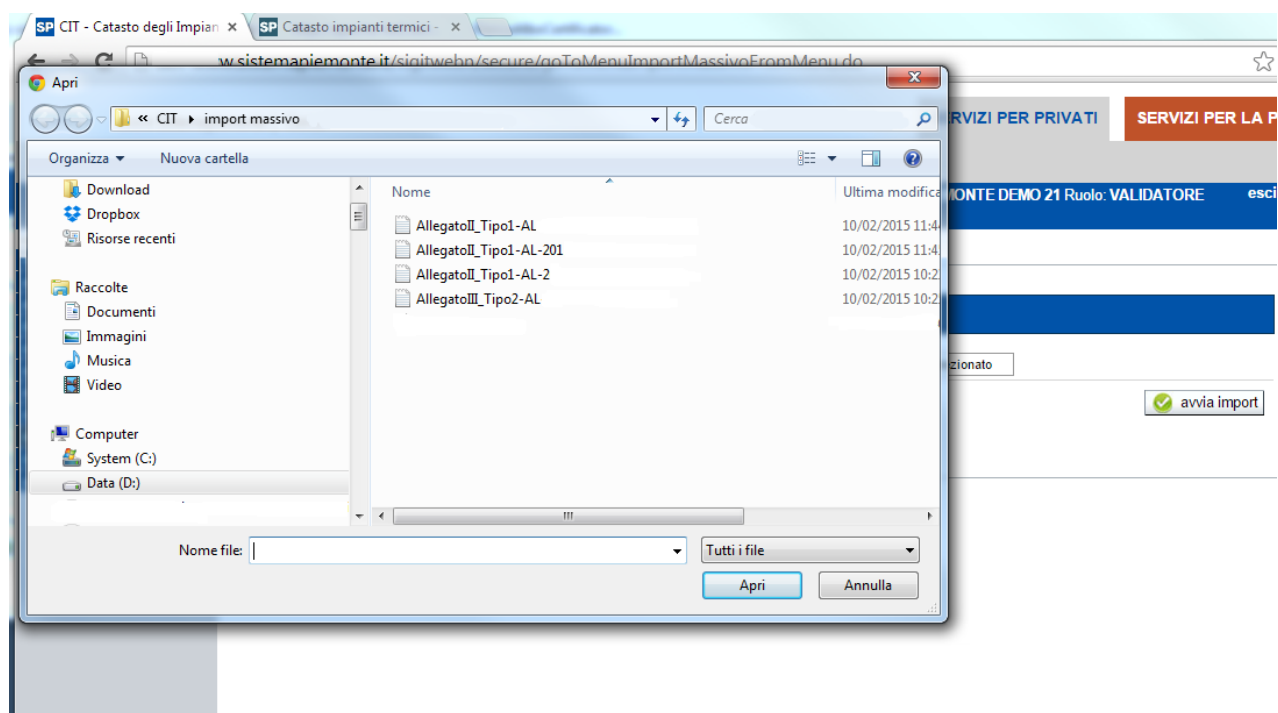
Per usufruire di questo servizio tali software dovranno essere dotati di una funzione di esportazione dati nel formato xml corrispondente alle specifiche pubblicate sul sito del CIT al menù Invio telematico.

**NOTA:** il formato XML viene prodotto dai software in fase di export dei dati immessi dal manutentore. Pertanto non deve essere compilato manualmente

Non appena selezionata la funzione sul CIT compare la seguente videata



Selezionando il bottone 'scegli file' viene aperta una finestra navigabile da cui andare a selezionare i file xml da utilizzare per l'import massivo.



**NOTA:** utilizzando il tasto 'Shift' della tastiera è possibile selezionare più file in contemporanea

Dopo aver selezionato almeno un file xml è possibile avviare l'import dei file selezionati. Il sistema esegue una prima verifica sui file selezionati controllando che la struttura degli xml caricati rispettino le indicazioni dell'XSD; se questo non accade viene presentato il seguente messaggio di errore

Import massivo

✘

**Nessun file e' stato elaborato con successo.**

Errore: Allegatoll\_24.02.2015\_4725.xml struttura file non conforme all'XSD concordato

Errore: Allegatoll\_24.02.2015\_4782.xml struttura file non conforme all'XSD concordato

Errore: Allegatoll\_24.02.2015\_4732.xml struttura file non conforme all'XSD concordato

Seleziona file

Scegli file

Nessun file selezionato

✔ avvia import

indietro

In questo caso si consiglia di verificare l'errore utilizzando una qualsiasi utility disponibile sul web (es. <http://www.utilities-online.info/xsdvalidation/#.VO2bWtiHPbk>) oppure contattare il proprio fornitore.

Se invece le pre-validazione degli xml è andata a buon fine l'utente riceve un messaggio del seguente tipo ed i file verranno poi elaborati nella notte da un processo batch.

Import massivo

✔

**Allegatoll\_CIT-TO-20150219\_OK.xml il rapporto di controllo verra' elaborato nella notte**

Sono stati elaborati con successo 1 file.

Per gli impianti schedulati nella notte, le notifiche mail verranno inviate al manutentore indicato nell'XML

Seleziona file

Scegli file

Nessun file selezionato

✔ avvia import

indietro

Al momento sussistono i seguenti vincoli all'utilizzo della funzione di import massivo dei rapporti di controllo:

- presenza su CIT di un libretto di controllo consolidato per l'impianto per cui si sta cercando di caricare i rapporti di controllo
- identificazione univoca dell'apparecchiatura che avviene mediante codice identificativo: es. GT-1,GT2, GF3, etc... La corrispondenza tra quanto indicato su libretto presente sul CIT e quanto dichiarato sull'XML è cura del manutentore stesso

- i file XML necessitano di alcune decodifiche che possono essere mantenute aggiornate attraverso l'aggancio di appositi webservice CIT che saranno disponibili in ambiente di produzione utilizzando il seguente link  
<http://www.sistemapiemonte.it/sigitextApplSigitextWsfad/servlet/AxisServlet>
- ogni file XML passato al CIT deve contenere un solo rapporto di controllo. Differentemente dal vecchio SIGIT , sul CIT sarà possibile caricare più XML alla volta.
- la nomenclatura dei singoli file deve rispettare il seguente formato:
  - per allegati II tipo 1 --> AllegatoII\_[estensione a piacimento].xml
  - per allegati III tipo 2 --> AllegatoIII\_[estensione a piacimento].xml
  - per allegati IV tipo 3 --> AllegatoIV\_[estensione a piacimento].xml
  - per allegati V tipo 4 --> AllegatoV\_[estensione a piacimento].xml

#### 4.12 Dati distributori

Questa funzione, disponibile per i solo ruolo DISTRIBUTORE, permette ai ditributori di caricare massivamente ed inviare all'Ente di competenza i dati relativi all'ubicazione, alla titolarità degli impianti ed alle forniture annuali di combustibile per le utenze asservite secondo le indicazioni pubblicate sul portale Sistema Piemonte

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici/3242-distributori>

e nel rispetto di quanto indicato nella DGR D.G.R. 25 Maggio 2015, n. 17-1466 ( <http://www.regione.piemonte.it/governo/bollettino/abbonati/2015/21/siste/00000074.htm>)

utilizzando come formato di condivisione il formato xml.

**NOTA:** il formato XML deve essere prodotto da software e non deve essere compilato manualmente

Non appena selezionata la funzione sul CIT compare la seguente videata

home	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; text-align: center;">distributore</div> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">distributore</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> <span>sigla REA <input type="text" value="PT"/></span> <span>numero REA <input type="text" value="999999"/></span> </div> <div style="display: flex; margin-bottom: 5px;"> <span>codice fiscale <input type="text" value="14785236952"/></span> </div> <div style="display: flex; margin-bottom: 5px;"> <span>denominazione impresa <input type="text" value="Impresa distribuzione"/></span> </div> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">dati inviati</div> <div style="text-align: right; font-size: small;">4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. <span style="float: right;">pagina 1</span></div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 20%;">data caricamento</th> <th style="width: 45%;">nome file</th> <th style="width: 15%;">anno riferimento</th> <th style="width: 15%;">stato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>07/07/2015</td> <td>2015_esempio XML 1.0.0_tc.569.xml</td> <td>2015</td> <td>Inviato</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>07/07/2015</td> <td>2015_esempio XML 1.0.0_tc.514.xml</td> <td>2015</td> <td>Rifiutato/scartato</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>07/07/2015</td> <td>2015_esempio XML 1.0.0_tc.385.xml</td> <td>2015</td> <td>Rifiutato/scartato</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/></td> <td>07/07/2015</td> <td>2014_esempio.xml.xml</td> <td>2014</td> <td>Inviato</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: right; font-size: small;">4 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati. <span style="float: right;">pagina 1</span></div> <div style="font-size: x-small; margin-bottom: 5px;">  scarica in Excel             scarica in PDF       </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: x-small; margin-bottom: 5px;"> <span><input type="button" value="importa"/></span> <span><input type="button" value="sostituisci"/></span> <span><input type="button" value="dettaglio acquisizione"/></span> <span><input type="button" value="annulla"/></span> <span><input type="button" value="ricevuta"/></span> </div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px; text-align: center;">indietro</div>		data caricamento	nome file	anno riferimento	stato	<input type="radio"/>	07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.569.xml	2015	Inviato	<input type="radio"/>	07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.514.xml	2015	Rifiutato/scartato	<input type="radio"/>	07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.385.xml	2015	Rifiutato/scartato	<input type="radio"/>	07/07/2015	2014_esempio.xml.xml	2014	Inviato
		data caricamento	nome file	anno riferimento	stato																					
<input type="radio"/>		07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.569.xml	2015	Inviato																					
<input type="radio"/>		07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.514.xml	2015	Rifiutato/scartato																					
<input type="radio"/>		07/07/2015	2015_esempio XML 1.0.0_tc.385.xml	2015	Rifiutato/scartato																					
<input type="radio"/>		07/07/2015	2014_esempio.xml.xml	2014	Inviato																					

Nella parte alta ('distributore') vengono riportati i dati del distributore loggato; nella parte bassa viene riportato l'elenco dei file che si è cercato di importare con il relativo stato.

Gli stati possibili sono:

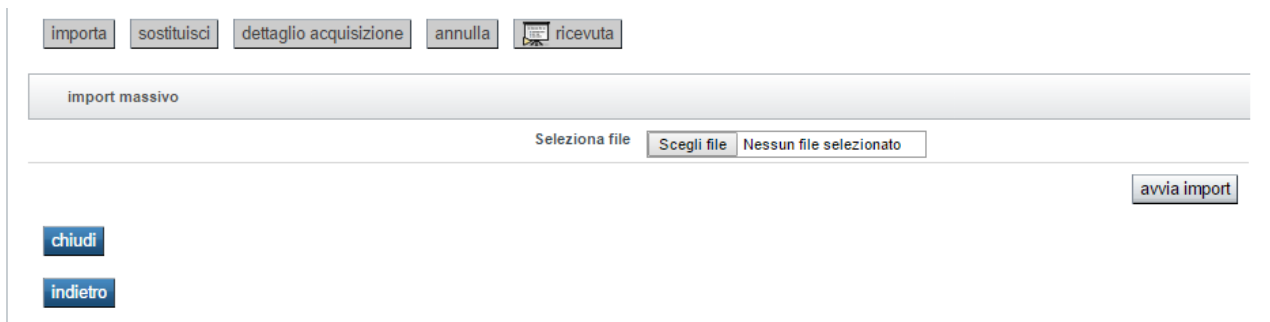
- 1- Da elaborare → quando il singolo file è stato caricato a sistema. L'acquisizione vera e propria dei dati avverrà nel corso della notte attraverso una procedura schedulata.
- 2- Inviato → quando il singolo file è stato caricato a sistema ed anche l'acquisizione notturna schedulata ha dato esito positivo.
- 3- Rifiutato/Scartato → quando l'acquisizione notturna schedulata ha dato esito negativo e nessuna informazione in esso contenuta è stata acquisita
- 4- Sostituito → quando l'utente sostituisce un file attraverso la funzione 'Sostituisci'. Tutti i dati precedentemente acquisiti vengono cancellati
- 5- Eliminato → quando l'utente annulla attraverso la funzione 'Annulla' il dato. Tutti i dati eventualmente acquisiti vengono cancellati

**NOTA:** il sistema invia notifica di avvenuto caricamento o di fallimento dell'acquisizione dei dati dei singoli file elaborati nel corso del processo notturno schedulato. Tale notifica avviene per mezzo di mail contenente anche l'eventuale elenco degli errori riscontrati.

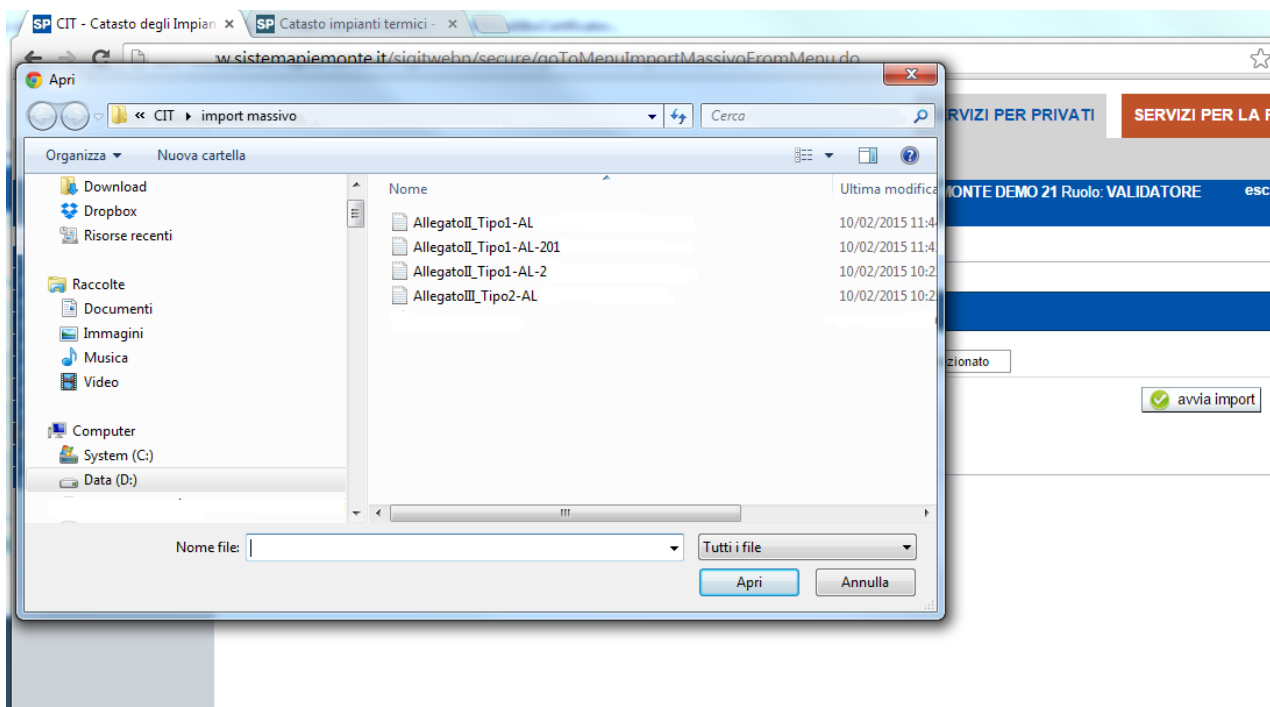
#### Funzione 'Importa'

La funzione 'Importa' permette di caricare i file a sistema; tali file vengono poi presentati a video in stato 'Da elaborare'.

Il sistema apre a fondo pagina la seguente videata



Selezionando il bottone 'scegli file' viene aperta una finestra navigabile da cui andare a selezionare i file xml da utilizzare per l'import massivo.



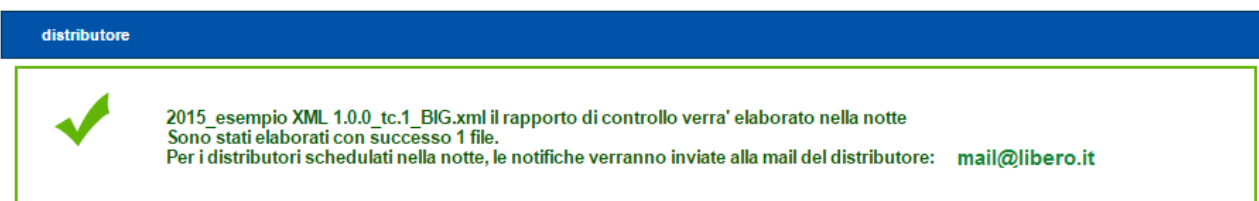
**NOTA:** utilizzando il tasto 'Shift' della tastiera è possibile selezionare più file in contemporanea

**NOTA:** prima di avvisare l'importazione dei file XML si consiglia di verificarne la conformità con il tracciato XSD utilizzando una qualsiasi utility disponibile sul web (es. <http://www.utilities-online.info/xsdvalidation/#.VO2bWtiHPbk>).

**NOTA:** il sistema riesce ad acquisire file della dimensione di 1 Gbyte. Si fa presente che i tempi di acquisizione aumentano all'aumentare della dimensione del file; con file molto grandi e in condizioni di rete lenta la procedura rischia di andare in TIME OUT

Dopo aver selezionato almeno un file xml è possibile avviare l'import dei file selezionati.

Se il caricamento degli xml va a buon fine l'utente riceve un messaggio del seguente tipo ed i file verranno poi elaborati nella notte da un processo batch.



Se no un messaggio del seguenti tipo



distributore



Nessun file e' stato elaborato con successo.  
Errore: Allegatoll\_CitTestAllegato.xml nome file non coerente con le specifiche

Si fa presente che al momento sussistono i seguenti vincoli all'utilizzo della funzione di caricamento dati distributori:

- la ditta di distribuzione carburante deve disporre di un certificato digitale di autenticazione rilasciato da una Certification Authority accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale ( <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-accreditati>)
- la ditta di distribuzione carburante si deve prima accreditare selezionando la voce 'Accedi all'accreditamento' nella sezione ad Accesso Riservato
- il nome dei file xml caricati deve rispettare il seguente formato: [AAAA di riferimento dei dati caricati]\_[estensione a piacimento].xml es. 2014\_DatiPiemonteDittaDistrib.xml
- nel file XML deve essere indicato il codice ISTAT del comune. Tali codici sono liberamente scaricabili dal seguente link <http://www.dati.piemonte.it/catalogodati/dato/1237-codifiche-comuni.html>


#### Funzione 'Sostituisci'

La funzione 'Sostituisci' permette di caricare i file a sistema in sostituzione di uno di quelli già presenti in elenco; ciò comporta l'obbligo di selezionare un record dall'elenco. Come per la precedente funzione 'Importa' i file caricati vengono poi presentati a video in stato 'Da elaborare' mentre quello selezionato per la sostituzione viene presentato a video in stato 'Sostituito'

Operativamente fare riferimento a tutte le indicazioni presenti per la funzione 'Importa'

#### Funzione 'Dettaglio acquisizione'

Tale funzione apre a fondo pagina una sezione di dettaglio che permette di visionare gli errori rilevati del processo notturno di acquisizione.

importa
sostituisci
dettaglio acquisizione
annulla
ricevuta



dettagli acquisizione

data inizio elaborazione 07/07/2015

data fine elaborazione 07/07/2015

data annullamento

id errore	errore
30	codice fiscale (C) formalmente errato
31	partita iva (12345678912) formalmente errata

 scarica in Excel  scarica in PDF

chiudi

indietro

#### Funzione 'Annulla'




Tale funzione annulla e quindi elimina virtualmente il file selezionato in qualsiasi stato si trovi portandolo in stato 'Eliminato'.

#### Funzione 'Ricevuta'

Tale funzione fornisce una ricevuta PDF di avvenuta acquisizione dei dati.

Di seguito un esempio:



Regione Piemonte

### Ricevuta avvenuta acquisizione dati distributori

Descrizione impresa

Ragione Sociale	Impresa distribuzione
Indirizzo	CORSO UNIONE SOVIETICA 216, TORINO (TO)
Partita IVA/Codice Fiscale	14785236952
Codice Rea	PT-999999

Descrizione acquisizione dati distributori

Data caricamento dati	07/07/2015
Data acquisizione dati	07/07/2015
Data annullamento dati	08/07/2015
Nome file	2015_esempio XML 1.0.0_tc.385.xml
Anno riferimento	2015
Stato acquisizione	Eliminato

08/07/2015

Chiudi

#### 4.13 Incarico CAT

Con questa funzione permette all'impresa di abilitare, attraverso la gestione dell'incarico, un CAT ad operare per conto suo.

Alla funzione si accede dal menù "incarico CAT".



- home
- acquisisci cod impianto
- acquisisci cod bollino
- impianti
- rapporti di controllo
- subentro
- delega
- incarico CAT
- nomina 3° responsabile
- import massivo
- guida

incarico CAT


impresa

sigla REA NO numero REA 55555

codice fiscale 12345678963

denominazione impresa TERMOIDRAULICA.

elenco incarichi CAT



Non ci sono elementi da visualizzare.

Nella sezione “elenco incarichi CAT” sono riportati tutti gli incarichi ai CAT che sono stati attivati nel corso del tempo. Premendo il pulsante **INSERISCI INCARICO** è possibile aggiungere nuovi incarichi, mentre se si cessa un legame, il CAT in questione non potrà più accedere operare per conto dell’impresa.

Per inserire un nuovo incarico occorre premere il pulsante **INSERISCI INCARICO**, si apre quindi un pannello in cui è possibile scegliere da un elenco uno dei CAT attivi e premere il pulsante CONFERMA (**Attenzione:** la data inizio legame non è editabile e viene preimpostata con la data del sistema)

seleziona CAT CAT FAST ▼

data inizio legame 18/04/2016

E’ possibile far cessare l’incarico al CAT in ogni momento selezionando il nominativo e premendo il pulsante **CESSA INCARICO**.





incarico CAT



inserimento incaricato avvenuto correttamente

impresa

sigla REA

NO

numero REA

55555

codice fiscale

12345678963

denominazione impresa

TERMOIDRAULICA

elenco incaricati CAT


Un risultato trovato.


pagina 1

	denominazione CAT	codice fiscale	data inizio legame	data fine legame
<input type="radio"/>	CAT FAST	98765432102	18/04/2016	

Un risultato trovato.

pagina 1

 scarica in Excel

 scarica in PDF

Anche il CAT incaricato ha a disposizione la funzione INCARICO CAT ma non può a sua volta incaricare altri, la funzione è in sola consultazione.

#### 4.14 Dati impresa

Questa funzione, disponibile per la sola Pubblica Amministrazione, permette consultazione ed eventuale modifica dei dati relativi alle imprese presenti sul CIT.

Selezionando la voce **Dati impresa** si visualizza la pagina di ricerca dove è possibile indicare più criteri che verranno applicati in modalità AND (ovvero saranno presentati i dati che soddisfano tutti i criteri immessi) .

**impresa**

sigla REA  numero REA

codice fiscale

denominazione

ruolo

stato impresa

Dopo aver indicato i criteri di ricerca desiderati premere il pulsante **CERCA**.

Il fondo alla pagina viene presentato l'elenco delle imprese del CIT che rispondono ai criteri di ricerca impostati.

cerca

[1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [5 succ»](#) | [ultima](#)

150 risultati trovati (15 pagine)

	Denominazione	CF/PI	Codice REA	Stato impresa	Installatore	Manutentore	Altra impresa	Terzo responsabile	Distributore
<input type="radio"/>	01633670060	01633670060	VT-123	ATTIVO	N	S	N	S	N
<input type="radio"/>	3C IMPIANTI S.A.S. DI COLOMBO VALENTINO & C.	01608780035	NO-186969	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	3-C S.R.L.	08448310014	TO-973873	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	3D REVOLUTION DI CAGNINO FRANCESCO	CGNFNC74R08E541X	TO-1151863	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	A.A.R.impianti	02576340042	CN-218176	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	A.B.C. SERVICE DI VIGANI MARIO	VGNMRA61B11E734C	VC-168495	ATTIVO	N	S	N	S	N
<input type="radio"/>	AB DI BELLINI ALESSANDRO	BLLLSN73S21L570N	AL-233347	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	Abello Termoidraulica di Abello Roberto	03245110048	CN-275363	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	AB IMPIANTI TECNOLOGICI	11192250014	TO-1194659	ATTIVO	S	S	N	S	N
<input type="radio"/>	A.B.I.T.E. DI VITALE DOMENICO	VTLDNC66T04L219K	TO-938634	ATTIVO	S	S	N	S	N

150 risultati trovati (15 pagine)

[1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [5 succ»](#) | [ultima](#)

scarica in Excel
 scarica in PDF

dettaglio cit

visura

indietro

Da questa finestra, selezionando una delle voci in elenco, è possibile:

- Visualizzare le informazioni di dettaglio salvate sul CIT
- Eseguire una "Visura" dell'impresa selezionata sui dati INFOCAMERE Regione Piemonte



#### 4.14.1 Dettaglio CIT

Permette di visualizzare ed eventualmente modificare i dati di dettaglio delle imprese censite sul CIT.

Le uniche informazioni che non è possibile modificare sono:

- Codice REA
- Codice fiscale o partita IVA
- Stato dell'impresa solo se in stato CESSATO o RADIATO
- Data cessazione che viene valorizzata dal sistema ponendola uguale alla data variazione stato impresa nel caso di passaggio dello stato dell'impresa in CESSATO
- La check box dei CAT in quanto voce caricata da back office



 scarica in Excel
  scarica in PDF

**Dati impresa**

Sigla REA \* 
 Numero REA \*

Denominazione \* 
 Codice Fiscale/Partita IVA \*

stato impresa \*

Data inizio attività (gg/mm/aaaa) \* 
 Data cessazione (gg/mm/aaaa) \*

Localizzazione estera

Provincia \* 
 Comune \*

Indirizzo \*

Non trovato nello stradario

Civico 
 CAP

Email \*

Installatore \* 
 Manutentore \*

Altra impresa \* 
 3° responsabile \*

Distributore \* 
 CAT

L'impresa selezionata può assumere uno dei seguenti stati:



1. ATTIVO → l'impresa può operare liberamente sul sistema
2. CESSATO → l'impresa ha cessato l'attività e, in caso di ruolo MANUTENTORE/INSTALLATORE, non è possibile redigere rapporti di controllo aventi data controllo precedente alla data di cessazione della medesima
3. SOSPESO → l'impresa è stata sospesa e non può più operare sul sistema. L'impresa in stato SOSPESO può essere riportata in stato ATTIVO dalla pubblica amministrazione
4. RADIATO → impresa è stata radiata e non può più operare sul CIT

#### 4.14.2 Visura

Permette di eseguire una "Visura" dell'impresa selezionata sui dati INFOCAMERE Regione Piemonte



Visura impresa	
<b>DATI ANAGRAFICI</b>	
Ragione Sociale	A.G.R. S.N.C.
Partita IVA	12345678912
Codice fiscale	12345678912
Indirizzo PEC	AGRTERMODRAULICA@PEC.BUFFETTI.IT
Indirizzo sede legale	Via Roma 1 TORINO
Numero REA	TO- 123456
Forma giuridica	SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO
Data atto costituzione	22/02/2007
Data iscrizione registro impresa	01/03/2007
<b>ATTIVITA'</b>	
Stato attivita' impresa	ATTIVA
Data inizio attivita'	23/10/2007
Oggetto sociale	xxxxx xxxxx
Data cessazione	
Causale cessazione	
<b>ELENCO SEDI</b>	
SEDE_LEGALE TO- xxxxxx	<p>Indirizzo sede: Inizio attivita' sede: Cessazione attivita' sede: Causale cessazione attivita' sede:</p> <p>Attivita': INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE, RIPARAZIONE IMPIANTI IDROSANTARI, A GAS, RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE A LIVELLO CIVILE E INDUSTRIALE.</p> <p>Abilitazioni: 1) Tipo ruolo: ABILITATA PER GLI IMPIANTI LEGGE 5/3/90 N.46 ART.1 Provincia: TO Data Accertamento: 13/11/2007 Ente:</p> <p>2) Tipo ruolo: ABILITATA PER GLI IMPIANTI LEGGE 5/3/90 N.46 ART.1 Provincia: TO Data Accertamento: 13/11/2007 Ente:</p> <p>3) Tipo ruolo: ABILITATA PER GLI IMPIANTI LEGGE 5/3/90 N.46 ART.1 Provincia: TO Data Accertamento: 13/11/2007 Ente:</p>
<b>SOCI E TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE</b>	
ROSSI MARIO AAABBB74S50L219C	<p>Lista cariche: 1) Carica: SOCIO Nominato il: 22/02/2007 Durata in carica:</p>
VERDI CARLO AAABBB75S50L219C	<p>Lista cariche: 1) Carica: SOCIO AMMINISTRATORE Nominato il: 22/02/2007 Durata in carica:</p> <p>2) Carica: PREPOSTO ALLA GESTIONE TECNICA AI SENSI D.M. 37/2008 Nominato il: 28/01/2015 Durata in carica:</p>
<b>AGGIORNAMENTO DATI</b>	
Data aggiornamento INFOC	15/04/2016

 scarica in Excel  scarica in PDF

[indietro](#)



## 5. REGOLE

### 5.1 Regole di compilazione dei dati degli Impianti – coerenza tra le date

**NOTA:** Su SIGIT sono stati impostati dei controlli affinché non vengano caricate a sistema date future.

### 5.2 Regole per la memorizzazione degli indirizzi

Ovunque sia necessario indicare un indirizzo di riferimento (Registrazione al CIT, Inserimento/Modifica impianto, etc.) le regole da seguire sono qui descritte.

Per aggiungere un **nuovo indirizzo** quando non ne è ancora presente nessuno (vedere figura 'ricerca indirizzo da memorizzare'):

- scegliere la Provincia
- scegliere il Comune
- nel campo "indirizzo\*" scrivere una parte significativa dell'indirizzo da trovare e premere il pulsante **CERCA**
- se l'indirizzo è presente in Stradario sceglierlo dal menù a tendina che sostituirà il campo "indirizzo\*". La funzionalità proporrà solo gli indirizzi validati dello Stradario.
- quando il menù a tendina "indirizzo\*" rimane vuoto, l'indirizzo va digitato per intero nel campo di testo "non trovato nello stradario"

Ricerca indirizzo da memorizzare

Provincia	TORINO	▼
Comune	TORINO	▼
Indirizzo	unione	<input type="button" value="cerca"/>

Per **sostituire un indirizzo** quando quello presente è sbagliato oppure ha subito una variazione (vedere figura 'ricerca indirizzo già memorizzato'):

- premere il pulsante NUOVA RICERCA posto accanto a "indirizzo\*"
- proseguire come per il caso precedentemente descritto (nuovo indirizzo)

Anche in fase di sostituzione gli indirizzi proposti saranno gli indirizzi dello Stradario validati.

Ricerca indirizzo già memorizzato:

Provincia	TORINO	▼
Comune	TORINO	▼
Indirizzo *	CORSO UNIONE SOVIETICA	▼ <input type="button" value="nuova ricerca"/>
Non trovato nello stradario	<input type="text"/>	





## 6. ASSISTENZA UTENTI

Per informazioni sull'uso della procedura informatica, ad esempio accreditamento e accesso al sistema, funzionalità disponibili, modalità di compilazione campi del rapporto di controllo, è possibile contattare l'Help Desk del Portale SistemaPiemonte al numero **011-0824848**, o scrivere una e-mail a [hd\\_energia@csi.it](mailto:hd_energia@csi.it)

Il servizio è attivo da lunedì a giovedì, dalle ore 9.00 alle 17.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00.

L'assistenza al CIT fornisce aiuto sull'uso dell'applicativo **a partire dal momento in cui il proprio certificato digitale è stato correttamente installato sul pc in uso.**

L'installazione del certificato digitale e la configurazione del computer sono a carico del manutentore.

Per informazioni sulla normativa e sulla procedura del bollino verde contattare la propria Provincia di competenza

I riferimenti provinciali sono reperibili on-line, nella home page del servizio, menù **Assistenza**

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/ambiente-e-energia/servizi/810-catasto-impianti-termici>



## 7. GLOSSARIO

### 7.1 Impianto

Si considera la definizione di impianto termico dell'articolo 2, l-trices del D.Lgs 192/05 e s.m.i. come modificato dal D.L. n. 63/13 convertito in legge n.90/2103: impianto tecnologico destinato ai servizi di climatizzazione invernale o estiva degli ambienti, con o senza produzione di acqua calda sanitaria, indipendentemente dal vettore energetico utilizzato, comprendente eventuali sistemi di produzione, distribuzione e utilizzazione del calore nonché gli organi di regolarizzazione e controllo. Sono compresi negli impianti termici gli impianti individuali di riscaldamento. Non sono considerati impianti termici apparecchi quali: stufe, caminetti, apparecchi di riscaldamento localizzato ad energia radiante; tali apparecchi, se fissi, sono tuttavia assimilati agli impianti termici quando la somma delle potenze nominali del focolare degli apparecchi al servizio della singola unità immobiliare è maggiore o uguale a 5 kW. Non sono considerati impianti termici i sistemi dedicati esclusivamente alla produzione di acqua calda sanitaria al servizio di singole unità immobiliari ad uso residenziale ed assimilate.

Tenuto conto delle finalità del D.lgs 192/05, si ritiene che l'impianto termico debba essere costituito da apparecchi, dispositivi e sottosistemi installati in modo fisso caratterizzanti il sistema edificio/impianto, senza limiti di potenza. La definizione di impianto termico comprende anche l'insieme di più apparecchi a fiamma indipendenti tra loro, installati in modo fisso, al servizio della stessa unità immobiliare, qualora la somma delle loro potenze al focolare non sia inferiore a 5 kW.

Sono assimilati agli impianti termici quegli impianti ad uso promiscuo nei quali la potenza utile dedicata alla climatizzazione degli ambienti sia superiore a quella dedicata alle esigenze tecnologiche e/o a fini produttivi, comprendenti anche la climatizzazione dei locali destinati ad ospitare apparecchi o sostanze che necessitano di temperature controllate.

### 7.2 Impianto individuale

Si intende sia quello relativo ai fabbricati unifamiliari, sia quello delle cosiddette caldaie autonome da appartamento.

### 7.3 Codice impianto

Codice numerico univoco assegnato dal CIT ad ogni impianto termico registrato che può essere letto e /o stampato dai soggetti interessati (responsabile di impianto, terzo responsabile, installatore, manutentore, ispettore). Il codice Impianto è assegnato all'impianto nel momento dell'installazione ed è collegato all'impianto fino alla sua rottamazione (per impianti esistenti nel momento dell'inserimento in CIT).

Gli impianti già presenti nel SIGIT mantengono il proprio codice impianto nel CIT.

I generatori che sono al servizio di un unico sistema di distribuzione e che quindi operano come unico impianto termico, devono essere censiti attraverso un unico codice impianto, pur se alimentati da generatori e vettori energetici differenti.

I generatori a servizio della medesima unità immobiliare non collegati ad alcuna rete di distribuzione, come, ad esempio, gli apparecchi singoli ad energia radiante o aerotermi, che rispettano le condizioni previste dalla definizione di impianto termico, sono considerati come un unico impianto termico a cui verrà attribuito un unico codice Impianto





#### 7.4 Bollino verde

Il bollino verde consiste nel sistema di certificazione degli impianti termici obbligatorio dal 5 ottobre 2009 sul territorio regionale. Viene identificato in un codice progressivo che viene apposto sui rapporti di efficienza. Nel CIT viene dematerializzato il processo di generazione e distribuzione e pertanto non verrà più distribuito in forma cartacea a far data dal 15 ottobre 2014. Il bollino verde è un codice che viene apposto automaticamente all'atto di compilazione del rapporto di controllo di efficienza energetica e avrà una numerazione regionale composta da RP-nnnnn, attribuita ai singoli allegati (tipo1, tipo2, tipo3, tipo4) e non all'intero impianto.

I rapporti di controllo aventi data controllo precedente al 15/10/2014 hanno bollini verdi del seguente tipo: TO-nnnnn, CN-nnnnn, etc; in cui i primi due caratteri indicano la provincia di appartenenza dell'impianto stesso.

#### 7.5 Installatore

Tecnico appartenente ad una ditta abilitata ai sensi del decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37, a svolgere le operazioni di installazione dell'impianto termico

#### 7.6 Manutentore

Tecnico appartenente ad una ditta abilitata ai sensi del decreto del Ministro dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37, a svolgere le operazioni di controllo ed eventuale manutenzione dell'impianto, conformemente alle prescrizioni e con la periodicità contenute nelle istruzioni tecniche per l'uso e la manutenzione rese disponibili dall'impresa installatrice dell'impianto ai sensi della normativa vigente.

Qualora l'impresa installatrice non abbia fornito proprie istruzioni specifiche occorre agire conformemente alle prescrizioni e con la periodicità contenute nelle istruzioni tecniche relative allo specifico modello delle apparecchiature così come elaborate dal fabbricante ai sensi della normativa vigente.

#### 7.7 Responsabile dell'impianto

L'Allegato A al D.lgs. 92/05 definisce il responsabile dell'impianto termico come *"l'occupante, a qualsiasi titolo, in caso di singole unità immobiliari residenziali; il proprietario, in caso di singole unità immobiliari residenziali non locate; l'amministratore, in caso di edifici dotati di impianti termici centralizzati amministrati in condominio; il proprietario o l'amministratore delegato in caso di edifici di proprietà di soggetti diversi dalle persone fisiche"*.

Il responsabile dell'impianto termico, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 92/05 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. 74/2013, provvede affinché siano eseguite le operazioni di controllo e di manutenzione secondo le prescrizioni della normativa vigente.

Il responsabile o, ove delegato, il terzo responsabile rispondono del mancato rispetto delle norme relative all'impianto termico, in particolare in materia di sicurezza e di tutela dell'ambiente.

#### 7.8 Ispettore

Soggetto esperto qualificato incaricato dalla Regione Piemonte, in eventuale coordinamento con gli enti locali, per la realizzazione del sistema delle ispezioni ovvero degli interventi di

controllo tecnico e documentale in sito, mirati a verificare che le opere e gli impianti siano conformi alle norme vigenti e che rispettino le prescrizioni e gli obblighi stabiliti.

### 7.9 Terzo responsabile

Soggetto terzo che riceve la delega dal responsabile di un impianto per l'esercizio, la conduzione, il controllo, la manutenzione dell'impianto termico e il rispetto delle disposizioni di legge in materia di efficienza energetica

La delega al terzo responsabile non e' consentita nel caso di singole unita' immobiliari residenziali in cui il generatore o i generatori non siano installati in locale tecnico esclusivamente dedicato.

L'atto di assunzione di responsabilita' da parte del terzo, anche come destinatario delle sanzioni amministrative, applicabili ai sensi dell'articolo 11, deve essere redatto in forma scritta contestualmente all'atto di delega.

Il terzo responsabile informa la Regione Piemonte della delega ricevuta o della eventuale revoca mediante il CIT, secondo le tempistiche stabilite dalla normativa

Nel caso di impianti termici con potenza nominale al focolare superiore a 350 kW il terzo responsabile deve essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 relativa all'attivita' di gestione e manutenzione degli impianti termici, o attestazione rilasciata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207, nelle categorie OG 11, impianti tecnologici, oppure OS 28.

### 7.10 Libretto di impianto

Ai sensi del D.P.R. 74/2013, art. 7, c. 5 - gli impianti termici per la climatizzazione o produzione di acqua calda sanitaria devono essere muniti di un "Libretto di impianto per la climatizzazione".

Per gli impianti esistenti la compilazione del nuovo libretto, a cura del responsabile dell'impianto, va fatta in occasione e con la gradualità dei controlli periodici di efficienza energetica previsti dal D.P.R. n. 74/2013 o di interventi su chiamata di manutentori o installatori.

A partire dal 15 ottobre 2014, a seguito di nuove installazioni di impianti termici o in occasione di controlli periodici di efficienza energetica previsti dal D.P.R. n. 74/2013 o degli interventi su chiamata di manutentori o installatori, sarà obbligatorio l'uso dei nuovi modelli di libretto introdotti con DM 10 febbraio 2014.

Il modello da usare in Regione Piemonte è quello previsto dal GU. n. 55 del 07/03/2104) che sostituisce i preesistenti modelli di "libretto di impianto" e "libretto di centrale" e comprende anche gli impianti di condizionamento, finora esenti da tale adempimento.

In caso di trasferimento a qualsiasi titolo dell'immobile o dell'unita' immobiliare i libretti di impianto devono essere consegnati all'avente causa, debitamente aggiornati, con gli eventuali allegati.

### 7.11 Rapporto di controllo

Documento che viene redatto dal manutentore al termine delle operazioni di controllo ed eventuale manutenzione. Il Rapporto di controllo di efficienza energetica ai sensi del DM 10 febbraio 2014 e s.m.i. deve essere redatto secondo le scadenze di cui allegato A del DPR 74/2013, per:

- impianti di riscaldamento di potenza utile nominale maggiore di 10 kW;



- impianti di climatizzazione estiva di potenza utile nominale maggiore di 12 kW.

### 7.12 POD (Point of Delivery)

**Il codice POD** è un codice composto da lettere e numeri che identifica in modo certo **il punto fisico sul territorio nazionale** in cui l'energia viene consegnata dal fornitore e prelevata dal cliente finale. Poiché identifica un punto fisico sulla rete di distribuzione, il codice non cambia anche se si cambia fornitore.

Sulla bolletta il codice POD è facile da individuare poiché inizia con **"IT"** ed è composto da **14-15 caratteri**, solitamente si trova nel **primo foglio della** bolletta della luce sotto la voce: Dati di Fornitura.



La struttura del Codice POD, che le imprese distributrici sono tenute ad utilizzare, prevede una stringa numerica composta dai seguenti caratteri:

**Codice Paese:** IT, sigla fissa obbligatoria per l'Italia

**Codice Distributore:** codice progressivo numerico di tre cifre ( da 001 a 850 che garantisce l'univocità del distributore

**Codice tipologia di servizio:** "E", sigla fissa obbligatoria per energia elettrica

**Codice numerico:** codice numerico ( progressivo preferibilmente di otto cifre che garantisce l'univocità del punto di prelievo .

**Chiave di controllo:** opzionale

Il codice è anche presente sul display delle funzioni del contatore elettronico come Identificazione cliente, ed è da utilizzare come riferimento per le comunicazioni con il venditore e il distributore.



Per sapere qual è il numero POD è necessario premere il pulsante rotondo grigio **2** diverse volte fino a quando non compare il numero POD



### 7.13 PDR (Punto di riconsegna)

**PDR** vuol dire “*punto di riconsegna del gas*” ed è un codice composto da 14 numeri che identifica il punto fisico sulla rete in cui il gas naturale viene consegnato dal fornitore al cliente finale.

Il codice PDR non cambia anche se si cambia fornitore del gas oppure nei casi si effettuino volture o subentri; esso solitamente si trova nella prima pagina della bolletta del gas.

I primi 4 caratteri stanno ad indicare l'impresa di distribuzione, mentre i 10 restanti si riferiscono al luogo fisico e vengono stabiliti convenzionalmente dal distributore di energia.

## DATI FORNITURA

Intestatario contratto

**MARIO ROSSI**

Le stiamo fornendo gas in

**VIA MANTOVA 44 - 80100 NAPOLI**

**PdC:** 00000000

**PdR:** 0000000000000000

**Matricola Contatore:** 0000000

**Tipologia di contatore:** Tradizionale

**Coefficiente P:** 39,191000

**Coefficiente C:** 1,027117

### 7.14 Riferimenti catastali

Sono i dati che permettono di individuare con certezza le unità immobiliari in carico al soggetto  
**Sezione urbana:** Non è sempre presente e individua una zona del territorio comunale. È necessaria per identificare l'unità immobiliare.

**Foglio:** È una porzione del territorio del Comune.

**Particella:** All'interno di un foglio permette di individuare un determinato fabbricato. La particella viene anche chiamata mappale.

**Sub (subalterno):** Individua l'unità immobiliare all'interno del fabbricato.